



咨 询 通 告

中国民用航空总局飞行标准司

编 号:AC-121FS-011

下发日期:2003. 1. 9

航空承运人合并运行 过渡期任务清单

中国民用航空总局飞行标准司

咨询通告

编 号:AC-121FS-011

下发日期:2003.1.9

编制部门:FS

批准人:白福志

航空承运人合并运行 过渡期任务清单

一、目的

在航空承运人由于兼并、收购或破产而合并运行时,应当按照规定的补充合格审定程序制定过渡期计划并得到局方批准,方可进入合并过渡期。为保证航空承运人制定的过渡期计划符合规章和补充合格审定程序的要求,顺利得到局方批准,特制定本咨询通告,供航空承运人在制定过渡期计划参考。

二、说明

1、对于过渡期任务清单中所列的项目,航空承运人应当优先考虑公司级运行和维修管理人员的指定,管理机构的设立和职能转换,以及这些人员和机构在过渡期开始后能否有效行使职权,以保证在过渡期计划得到局方批准后,过渡期计划中各项工作的实施能够得到贯彻落实。

2、由于航空承运人在手册编制体系或手册名称使用上存在差异,任务清单中列出的内容可以包含在承运人的不同手册中。

3、任务清单中所列的内容可能并不全部适用于每个航空承运人,对于其中不适用于特定航空承运人实际情况的项目,可以不被包含在该承运人的过渡期计划中。

4、对于按照上述 2、3 款的规定与清单要求存在差别的情况,航空承运人在向局方提交过渡期计划申请的同时应作出相应解释。

三、航空承运人合并运行过渡期任务清单:

航空承运人合并运行过渡期任务清单

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
1	管理			
2	过渡期计划			
3	召开评审初始过渡期计划会议			
4	确定初始过渡期计划			
5	向 CAAC 报批			
6	CAAC 评审和修改			
7	认可过渡期计划			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
8	明确管理部门			
9	确定公司层运行管理人员			
10	确定公司部门安全主管			
11	修改运行规范 A06 条并提出修改申请			
12	CAAC 颁发修改后的运行规范 A06 条			
13	实施职责过渡			
14	合并管理职能			
15	签派管理			
16	确定主管人员			
17	过渡期			
18	生效日期			
19	维修控制管理			
20	确定主管人员			
21	过渡期			
22	生效日期			
23	维修合同			
24	确定主管人员			
25	过渡期			
26	生效日期			
27	工程技术管理			
28	确定主管人员			
29	过渡期			
30	生效日期			
31	质量保障管理			
32	确定主管人员			
33	过渡期			
34	生效日期			
35	维修记录管理			
36	确定主管人员			
37	过渡期			
38	生效日期			
39	维修方案管理			
40	确定主管人员			

编号	任务名称		持续时间	开始时间	完成时间
41		过渡期			
42		生效日期			
43		可靠性方案管理			
44		确定主管人员			
45		过渡期			
46		生效日期			
47		安全与规章符合性			
48		公司安全政策或大纲			
49		明确修订范围			
50		修订或编写			
51		内部评审和提交			
52		CAAC 评审和认可			
53		印制分发			
54		实施			
55		药物酒精大纲			
56		明确修订范围			
57		修订或编写			
58		内部评审和提交			
59		CAAC 评审和认可			
60		印制分发			
61		实施			
62		内部评估大纲			
63		明确修订范围			
64		修订或编写			
65		内部评审和提交			
66		CAAC 评审和认可			
67		印制分发			
68		实施			
69		冬季运行（手册）			
70		明确修订范围			
71		修订或编写			
72		内部评审和提交			
73		CAAC 评审和认可			
74		印制分发			
75		实施			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
76	危险品运输（手册）			
77	明确修订范围			
78	修订或编写			
79	内部评审和提交			
80	CAAC 评审和认可			
81	印制分发			
82	实施			
83	安全保卫（手册）			
84	明确修订范围			
85	修订或编写			
86	内部评审和提交			
87	CAAC 评审和认可			
88	印制分发			
89	实施			
90	管理信息系统			
91	航空器记录			
92	明确厂家			
93	确定资料移交方法			
94	资料移交			
95	移交资料的审核			
96	载重平衡（手册）			
97	确定厂家和方法			
98	修订或编写			
99	内部评审和提交			
100	CAAC 评审和认可			
101	提交有关手册进行综合			
102	维修工程			
103	维修工程手册			
104	确定机型特殊要求			
105	确定程序间的冲突			
106	管理决定			
107	必检项目程序			
108	最低设备清单程序			
109	航空器日志			
110	航空器记录			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
111	移交程序			
112	修订			
113	CAAC 评审和认可			
114	更改和定稿			
115	技术公告			
116	印制分发			
117	生效日期			
118	持续分析和检查大纲手册			
119	制定修订计划			
120	修订			
121	CAAC 评审和认可			
122	更改和定稿			
123	技术公告			
124	印制分发			
125	生效日期			
126	最低设备清单（机型）			
127	制定修订计划			
128	修订并提交			
129	CAAC 评审和认可			
130	更改和定稿			
131	技术公告			
132	印制分发			
133	生效日期			
134	构型偏离清单（机型）			
135	制定修订计划			
136	修订			
137	CAAC 评审和认可			
138	更改和定稿			
139	技术公告			
140	印制分发			
141	生效日期			
142	加油手册			
143	制定修订计划			
144	修订并提交			
145	CAAC 评审和认可			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
146	更改和定稿			
147	技术公告			
148	印制分发			
149	生效日期			
150	动力装置规范手册			
151	制定修订计划			
152	修订			
153	CAAC 评审和认可			
154	更改和定稿			
155	技术公告			
156	印制分发			
157	生效日期			
158	维修训练			
159	机械员			
160	制定训练大纲			
161	CAAC 评审和批准			
162	编写教材和安排课程			
163	进行培训			
164	质量保证审核员			
165	制定训练大纲			
166	CAAC 评审和批准			
167	编写教材和安排课程			
168	进行培训			
169	运行			
170	总运行手册			
171	明确修订范围			
172	制定修订计划			
173	修订并提交			
174	CAAC 评审和批准			
175	更改和定稿			
176	技术公告			
177	印制分发			
178	生效日期			
179	面向运行相关人员进行训练			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
180	航站运行手册			
181	明确修订范围			
182	制定修订计划			
183	修订并提交			
184	CAAC 评审和认可			
185	更改和定稿			
186	技术公告			
187	印制分发			
188	训练			
189	生效日期			
190	航空器操作手册（机型）			
191	制定修订计划			
192	修订并提交			
193	CAAC 评审和认可			
194	更改和定稿			
195	技术公告			
196	印制分发			
197	生效日期			
198	训练			
199	飞机飞行手册（机型）			
200	制定修订计划			
201	修订并提交			
202	CAAC 评审和认可			
203	更改和定稿			
204	技术公告			
205	印制分发			
206	生效日期			
207	应急手册			
208	制定修订计划			
209	修订并提交			
210	CAAC 评审和认可			
211	更改和定稿			
212	技术公告			
213	印制分发			
214	生效日期			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
215	飞行乘务员手册			
216	制定修订计划			
217	修订并提交			
218	CAAC 评审和认可			
219	更改和定稿			
220	技术公告			
221	印制分发			
222	生效日期			
223	飞行训练手册（机型）			
224	飞行机组训练和资格审定			
225	制定修订计划			
226	修订并提交			
227	CAAC 评审和认可			
228	按课程编写教材			
229	更改和定稿			
230	技术公告			
231	印制分发			
232	生效日期			
233	训练			
234	签派员训练和资格审定			
235	制定修订计划			
236	修订并提交			
237	CAAC 评审和认可			
238	按课程编写教材			
239	更改和定稿			
240	技术公告			
241	印制分发			
242	生效日期			
243	训练			
244	飞行乘务员训练和差异训练			
245	制定修订计划			
246	修订并提交			
247	CAAC 评审和认可			
248	按课程编写教材			
249	更改和定稿			

编号	任务名称	持续时间	开始时间	完成时间
250	技术公告			
251	印制分发			
252	生效日期			
253	训练			
254	运行控制过渡			
255	确定签派系统计划			
256	制定过渡期训练计划			
257	CAAC 评审和认可			
258	按课程编写教材			
259	进行训练			
260	完成过渡			
261	维修控制过渡期（新）			
262	确定维修控制系统计划			
263	制定过渡期训练计划			
264	CAAC 评审和认可			
265	按课程编写教材			
266	训练（按需针对具体的航）			
267	完成过渡			
268	其他大纲			
269	应急撤离演示计划			
270	应急撤离演示			
271	过渡管理			
272	颁发运行规范			
273	完成 A 分部			
274	完成 B 分部			
275	完成 C 分部			
276	完成 D 分部			
277	完成 E 分部			
278	符合性声明认可			