SMS

(征求意见稿)

中国民用航空局航空安全办公室 二0二二年一月

目 录

1	安全政	文策和目标	1
	1. 1	安全政策与目标	1
		1.1.1 安全政策	1
		1. 1. 2 安全目标	2
	1. 2	安全问责和责任	4
		1. 2.1 主要负责人	4
		1. 2. 2 安全责任	6
	1. 3	任命关键安全人员	8
		1.3.1 航空安全委员会	8
		1.3.2 安全生产分管负责人	10
		1.3.3 安全管理部门	12
		1.3.4 运行部门	15
	1. 4	应急预案的协调	17
	1. 5	SMS 文件	20
		1. 5. 1 SMS 文件	20
		1. 5. 2 SMS 记录	23
2	安全区	【险管理	25
	2. 1	危险源识别	25
	2. 2	安全风险评价和控制	28
3	安全保	R证	33
	3. 1	安全绩效监测与衡量	33
		3.1.1 安全检查	33
		3.1.2 自愿报告	35
		3.1.3 内部审核(评估)	39
		3.1.4 事件调查	42
		3.1.5 安全信息综合分析及管理	45
		3.1.6 安全绩效管理	48
		3.1.7 安全相关外委方管理	51
	3. 2	变更管理	54
	3. 3	持续改进 SMS	58
4	安全仍	已进	61
	4. 1	安全教育与培训	61
	4. 2	安全沟通	65

1 安全政策和目标

1.1 安全政策与目标

1.1.1 安全政策

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位	根据国家、民航局以及其他上级单位的要求,制定了安全政		
	层面	策 □ 不符合 □ 符合		
	单位	制定安全政策时,应征求关键安全人员、工会和员工代表的意见		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位	安全政策包括反映单位遵守所有适用的规章要求、不断提高		
	层面	安全绩效水平等承诺		
	单位	□ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 安全政策包括为实施安全政策提供必要资源的明确声明		
安全	层面	□ 不符合 □ 符合		
政策的符	单位	安全政策包括安全报告程序		
的初 合性	层面	□ 不符合 □ 符合		
(P)	单位	安全政策包括与该单位航空活动有关不可接受行为类型的详细。		
	层面	细说明 □ 不符合 □ 符合		
	单位	安全政策包括免于处罚的情况		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位	该单位主要负责人签署安全政策		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位	安全政策在整个单位内被传达		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位	该单位定期评审安全政策		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
		安全政策能够积极鼓励有效的安全报告		
安全		□ 存在瞒报、迟报和漏报安全信息		
政策	单位	□ 无瞒报、迟报和漏报安全信息,自愿报告的安全信息数量		
的适	和	低于同类同等规模单位的平均水平		
宜性	部门	□ 无瞒报、迟报和漏报安全信息,自愿报告的安全信息数量		
(S)	层面	基本处于同类同等规模单位的平均水平		
		□ 无瞒报、迟报和漏报安全信息,自愿报告的安全信息数量		
		远高于同类同等规模单位的平均水平		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	安全政策能够促进积极的安全文化 尚未形成积极的安全文化 初步形成积极的安全文化 基本形成积极的安全文化 已经形成积极的安全文化		
	単位 层面	该单位主要负责人熟悉、理解安全政策,并清晰地知道其在安全政策方面的责任和义务□50%以下□50%到75%□75%到90%□90%到100%		
	单位 和 部门 层面	管理人员都熟悉、理解安全政策,并清晰地知道其在安全政策方面的责任和义务 □50%以下 □50%到 75% □75%到 90% □90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	其他人员都熟悉、理解安全政策,并清晰地知道其在安全政策方面的责任和义务 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 层面	安全政策得到单位主要负责人和其他负责人的明显支持 二 无法提供明显支持的证据 二 能够提供个别领导明显支持的证据 二 能够提供部分领导明显支持的证据 二 能够提供所有领导明显支持的证据		
	单位 和 部门 层面	安全政策对该单位来说是持续相关且适宜的 安全政策基本无法提供兑现的证据 少部分安全政策可以提供兑现的证据 大部分安全政策可以提供兑现的证据 所有安全政策可以提供兑现的证据		

1.1.2 安全目标

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安全 目 的 合 (P)	单位 层面	在考虑监管方要求、上级部门要求、本单位安全方针(或愿景)、本单位安全政策、本单位安全风险水平等情况下,制定本单位的安全目标 口 没有确定安全目标 口 安全目标仅考虑 1 类情况 口 安全目标仅考虑 2 类情况 口 安全目标考虑 3 类以上情况		
	单位	该单位主要负责人签署安全目标		
	层面	□ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	部门层面	依据单位分解给本部门的安全目标、本部门的安全风险水平等情况,制定本部门的安全目标 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	将本单位或本部门的安全目标分解到相关的职能和层级 □ 直接照搬上级安全目标,安全目标未分解 □ 部分安全目标已经分解到与安全相关的所有职能和层次 □ 安全目标已经分解到与安全相关的所有职能和层次,但无法确保分解后的目标能够实现该单位或者部门的目标 □ 安全目标已经分解到与安全相关的所有职能和层次,分解后的目标实现即可实现该单位或者部门的目标		
	单位 和 部门 层面	制定安全目标时,应征求关键安全人员、工会和员工代表的 意见 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	安全目标构成了安全绩效监视和测量的基础 安全目标未构成安全绩效监视和测量的基础 少部分的安全目标构成了安全绩效监视和测量的基础 大部分的安全目标构成了安全绩效监视和测量的基础 所有的安全目标构成了安全绩效监视和测量的基础		
	单位 和 部门 层面	安全目标反映该单位或部门对保持并不断改进 SMS 效能所做的承诺 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	安全目标在整个单位或者部门内传达 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	定期评审安全目标 □ 不符合 □ 符合		
安全目标的适	单位 和 部门 层面	安全目标体现单位或者部门的优先安全事项,涉及其需要管控的重大安全风险 需要管控的重大安全风险未体现在安全目标中 少部分需要管控的重大安全风险已体现在安全目标中 大部分需要管控的重大安全风险已体现在安全目标中 需要管控的全部重大安全风险已体现在安全目标中		
宜性 (S)	单位 和 部门 层面	安全目标的设定满足 SMART 原则,包括具体的、可以衡量的、可以达到的、与其他目标具有一定的相关性、具有明确的截止期限 □ 完全不满足 □ 安全目标仅满足 1-2 个原则		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 安全目标仅满足3个原则		
		□ 安全目标满足4个以上原则		
	单位			
	和	安全目标对单位或者部门来说是持续相关且适宜的		
	部门	□ 不符合 □ 符合		
	层面			
	单位			
	和	所有职能和层次都了解本职能和层次相应的安全目标		
	部门	□ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	层面			

1.2 安全问责和责任

1. 2. 1 主要负责人

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	该单位主要负责人代表该单位对实施并保持有效的 SMS 负责□ 不符合□ 符合		
	单位 层面	该单位主要负责人确保安全政策是合适的并进行政策传达 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	该单位主要负责人确保分配 SMS 所必要的资源 □ 不符合 □ 符合		
单位 主要 负责	单位 层面	该单位主要负责人是本单位安全生产第一责任人,对本单位 的安全生产工作全面负责 □ 不符合 □ 符合		
人置符(P)	单位 层面	该单位主要负责人负责:建立健全并落实本单位全员安全生产责任制,加强安全生产标准化建设;组织制定并实施本单位安全生产规章制度和操作规程;组织制定并实施本单位安全生产教育和培训计划;保证本单位安全生产投入的有效实施;组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制,督促、检查本单位的安全生产工作,及时消除生产安全事故隐患;组织制定并实施本单位的生产安全事故应急救援预案;及时、如实报告生产安全事故□职责中仅体现3个及其以下要点□职责中仅体现4-5个要点□职责中仅体现6个要点□职责中体现7个以上要点		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	该单位主要负责人包括下列方面的最终权力:解决所有安全问题;根据该单位的证书、授权或批准进行运作,包括有权停止运行或活动 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	该单位主要负责人对有效实施 SMS 所需的资源(尤其是人力、财务等资源) 具有控制权 □ 不符合 □ 符合		
単位主要	单位 层面	该单位主要负责人的安全职责描述(含各项安全管理制度中涉及到的主要负责人的安全职责)准确、无歧义,无重叠、不一致 □ 存在多处明显冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
负责 人置适 适宜 性(S)	单位 层面	该单位主要负责人的安全职责与单位其他人员、部门安全职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
	单位 层面	该单位主要负责人充分了解其应履行的安全职责、权力和问责 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
单主负人职	单位 层面	该单位主要负责人履行下列安全职责:代表该单位对实施并保持有效的 SMS 负责;确保安全政策是合适的并进行政策传达;确保分配必要的资源等□无法提供履职的证据□仅能提供1类履职的证据□仅能提供2类履职的证据□比够提供3类以上履职的证据□能够提供3类以上履职的证据		
充分 性(0)	单位 层面	该单位主要负责人行使下列方面的最终权力:解决所有安全问题;根据组织的证书、授权或批准进行运作,包括有权停止运行或活动等 □ 无法提供行使权力的证据 □ 能提供行使权力的证据		

1. 2. 2 安全责任

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门	建立了本单位或部门的全员安全生产责任制管理机制,至少包括安全生产责任制的建立健全、监督、考核、奖惩等相关的制度 □ 未建立全员安全生产责任制管理机制 □ 已建立全员安全生产责任制管理机制,该制度仅包含1个要点		
	层面	□ 已建立全员安全生产责任制管理机制,该制度包含 2 个要点 □ 已建立全员安全生产责任制管理机制,该制度包含 3 个以上要点		
	単位 层面	该单位的其他负责人对职责范围内的安全生产工作负责 □ 不符合 □ 符合		
安全	単位层面	明确了该单位的其他负责人对安全的责任分工,包括单位分管业务、分管人力、分管财务等岗位的责任人员、责任范围二未建立该单位的其他负责人的责任人员和责任范围口仅建立1类岗位的责任人员和责任范围口仅建立2类岗位的责任人员和责任范围口建立了3类以上岗位的责任人员和责任范围		
生 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	単位层面	明确了该单位运行部门、安全监察部门、工会、其他职能部门等所有部门对安全的责任分工		
	部门层面	明确了该部门所有岗位对安全的责任分工,包括本部门所有岗位的责任人员、责任范围		
	単位 层面	明确了该单位领导层面的所有岗位安全生产责任的考核标准, 该考核标准体现了相应岗位对本单位安全绩效承担的责任 □ 不符合 □ 符合		
	部门 层面	明确了该部门所有岗位安全生产责任的考核标准,该考核标准体现了相应岗位对本部门安全绩效承担的责任 口 不符合 口 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备 注
	单位 和 部门 层面	规定有权作出有关安全风险可接受水平决定以及实施变更权力的管理层 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	建立了对外委方安全绩效的管理制度 未建立对外委方安全绩效的管理制度 建立对少部分外委方安全绩效的管理制度 建立对大部分外委方安全绩效的管理制度 建立对大部分外委方安全绩效的管理制度 建立对所有外委方安全绩效的管理制度		
	单位 和 部门 层面	安全职责、权力和问责应形成文件,并传达给整个单位或者部门 口不符合 口符合		
	单位 和 部门 层面	所有人员的安全责任清单描述准确、无歧义,无重叠、不一致或空白 □ 存在多处明显冲突、不一致、重叠或空白的地方 □ 存在少量明显冲突、不一致、重叠或空白的地方 □ 存在个别明显冲突、不一致、重叠或空白的地方,但不影响实际运行 □ 所有人员安全责任清单均无重叠、不一致及空白		
安全生产责任	单位 和 部门 层面	所有部门或科室的安全责任清单描述准确、无歧义,无重叠、不一致或空白 □ 存在多处明显冲突、不一致、重叠或空白的地方 □ 存在少量明显冲突、不一致、重叠或空白的地方 □ 存在个别明显冲突、不一致、重叠或空白的地方,但不影响实际运行 □ 所有人员安全责任清单均无重叠、不一致及空白		
制的 适宜 性(S)	单位 和 部门 层面	全员安全生产责任制与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 全员安全生产责任制不符合本单位或部门运行实际 全员安全生产责任制大部分不符合本单位或部门运行实际 全员安全生产责任制基本符合本单位或部门运行实际 全员安全生产责任制基本符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	安全管理制度与安全生产责任制衔接顺畅,不存在冲突、不一致或空白 □ 存在多处明显冲突或不一致的地方 □ 存在少量明显冲突或不一致的地方 □ 存在个别明显冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 所有安全管理制度与安全生产责任制均无不一致及利益冲突		

维度	审核	效能审核评判要点及标准	审核	备
	对象		证据	注
		针对所有人员的安全生产责任的监督考核制度与其履行的安		
	单位	全职责相匹配		
	和	□ 不符合		
	部门	□ 仅与 1-2 类人员的安全职责匹配		
	层面	□ 仅与3类人员的安全职责匹配		
		□ 与 4 类以上人员的安全职责匹配		
		针对所有部门安全生产责任的监督考核制度与其履行的安全		
	单位	职责相匹配		
	和	□ 不符合		
	部门	□ 仅与 1-2 类部门的安全职责匹配		
	层面	□ 仅与3类部门的安全职责匹配		
		□ 与 4 类以上部门的安全职责匹配		
	单位			
	和	所有人员均知晓并理解他们的安全职责、权力及问责		
	部门	□ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	层面			

1.3 任命关键安全人员

1.3.1 航空安全委员会

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	建立了航空安全委员会的会议制度,规定启动时机、安委会主任、安委会成员、安委会的议事制度、安委会决议的跟踪落实等要求 □ 未建立会议制度 □ 已建立会议制度,仅反映 1-2 个要点 □ 已建立会议制度,仅反映 3-4 个要点 □ 已建立会议制度,反映 5 个以上要点		
安委 会 度 符 性 (P)	单位 层面	航空安全委员会至少包括主要负责人、党委主要负责人、单位的其他负责人、安全生产分管负责人等,由主要负责人担任主任 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	航空安全委员会的职责包括: 监测 SMS 的有效性、监测是否及时采取了应对措施以实施必要的安全风险控制措施、监测是否达到了该单位安全目标规定的安全绩效、监测安全风险控制战略的总体有效性、监测该单位安全管理过程的有效性等□ 未体现在安委会的职责中□ 仅有 1-2 条体现在安委会的职责中□ 仅有 3-4 条体现在安委会的职责中□ 5 条以上体现在安委会的职责中		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安委会制	单位 层面	航空安全委员会的职责描述准确、无歧义,与单位其他部门或 岗位的安全职责无重叠 □ 存在多处明显冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
度的 适宜 性(S)	单位 层面	航空安全委员会的会议制度与其单位的规模和安全风险等相适应 □ 不适应本单位规模和安全风险 □ 基本不适应与本单位规模和安全风险 □ 基本适应与本单位规模和安全风险 □ 适应与本单位规模和安全风险		
	单位 层面	依据航空安全委员会会议制度召开航空安全委员会 □ 所有召开的安委会均不符合制度的所有要点要求 □ 个别召开的安委会符合制度的所有要点要求 □ 大部分召开的安委会符合制度的所有要点要求 □ 所有召开的安委会均符合制度的所有要点要求		
	单位 层面	定期召开航空安全委员会 □ 不符合 □ 符合		
安会 职充性(0)	単位层面	航空安全委员会履行了下列职责: 监测 SMS 的有效性、监测是 否及时采取了应对措施以实施必要的安全风险控制措施、监测 是否达到了该单位安全目标规定的安全绩效、监测安全风险控制战略的总体有效性、监测该单位安全管理过程的有效性等□ 无法提供履职的证据□ 仅能提供 1-2 条履职的证据□ 仅能提供 3-4 条履职的证据□ 依够提供 5 条以上履职的证据□ 能够提供 5 条以上履职的证据		
	单位 层面	针对航空安全委员会发现的问题,制定、实施并验证了整改措施,进行了闭环管理		
安 会 限 前 有 性(E)	单位 层面	航空安全委员会能够有效解决本单位安全管理的重大问题 □ 不符合 □ 符合		

1.3.2 安全生产分管负责人

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	设置专职安全生产分管负责人,协助本单位主要负责人履行 安全生产管理职责 □ 不符合 □ 符合		
安生分负	单位 层面	安全生产分管负责人包括下列职责:协助本单位主要负责人履行安全生产管理职责,负责实施并保持 SMS,向本单位主要负责人提供安全管理事宜方面的建议,负责在单位内外部进行安全问题的协调和沟通,建立健全本单位安全风险分级管控制度,建立健全并落实本单位生产安全事故隐患排查治理制度等		
贝人置符(P)	单位 层面	安全生产分管负责人的任职资格包括以下要求:具备安全/质量管理经验、单位所提供产品或服务方面的运行经验、具有技术背景/了解对运行或所提供产品/服务提供支持的系统、人际交往技能、分析和解决问题的技巧、项目管理技巧、书面沟通技巧、了解人为因素相关理论		
	单位 层面	安全生产分管负责人不能直接参与本单位的产品或者服务的交付,其任命不会导致任何利益冲突(如资金冲突、资源优先冲突、参与运行同时评估运行的有效性等) □ 不符合 □ 符合		
安生分负人置适性(S)	单位 层面	安全生产分管负责人的安全职责(含各项安全管理制度中涉及到的安全生产分管负责人的安全职责)描述准确、无歧义,无重叠、不一致 □ 单位内不同手册、文件中对于安全生产分管负责人的安全职责描述存在多处明显冲突或不一致的地方 □ 单位内不同手册、文件中对于安全生产分管负责人的安全职责描述存在少量明显冲突或不一致的地方 □ 单位内不同手册、文件中对于安全生产分管负责人的安全职责描述存在个别明显冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 单位内不同手册、文件中对于安全生产分管负责人的安全职责描述均无不一致及利益冲突		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	安全生产分管负责人的任职资格要求与该单位提供的产品和服务相适应 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	安全生产分管负责人充分了解其应履行的安全职责 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 层面	已任命安全生产分管负责人,安全生产分管负责人不直接参与本单位的产品或者服务的交付,职责上不会导致任何利益冲突 □ 不符合 □ 符合		
安生分负人职	单位 层面	安全生产分管负责人履行下列职责:协助本单位主要负责人履行安全生产管理职责,负责实施并保持 SMS,向本单位主要负责人提供安全管理事宜方面的建议,负责在单位内外部进行安全问题的协调和沟通等		
充分性(0)	单位 层面	安全生产分管负责人具备以下方面的知识或者能力:安全/质量管理经验、组织所提供产品或服务方面的操作经验、具有技术背景/了解对运行或所提供产品/服务提供支持的系统、人际交往技能、分析和解决问题的技巧、项目管理技巧、口头和书面沟通技巧,并了解人为因素相关理论口 仅能提供符合 3 条及以下任职资格要求的证据口 仅能提供符合 4-5 条任职资格要求的证据口 仅能提供符合 6-7 条任职资格要求的证据日 比提供 8 条以上任职资格要求的证据		
安全	单位 层面	安全生产分管负责人与单位主要负责人之间存在直接、通畅 的汇报渠道 □ 不符合 □ 符合		
生分负人效责有性的效(E)	单位 层面	安全生产分管负责人能够提出有效改进本单位安全工作的建议,并且得到单位主要负责人的采纳 安全生产分管负责人很少提出有效改进本单位安全工作的建议,基本没有被单位主要负责人采纳 安全生产分管负责人很少提出有效改进本单位安全工作的建议,部分意见被单位主要负责人采纳 安全生产分管负责人经常提出有效改进本单位安全工作的建议,但是只有少数被单位主要负责人采纳 安全生产分管负责人经常提出有效改进本单位安全工作的建议,大多数建议被单位主要负责人采纳		

1.3.3 安全管理部门

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位	设置了安全管理部门,配备了相应的安全管理人员		
安管部设的合(P) 安管部全理门置符性)	层面	□ 不符合 □ 符合		
		安全管理部门的职责包括:推动危险源识别和安全风险分析、监测纠正措施并评估纠正措施的结果、提交关于该单位安全绩效的定期报告、维护 SMS 文件和记录、规划并推动员工安全培训、就安全事务提供独立意见、监测行业内的安全问题以及这些问题对本单位提供产品和服务可能产生的影响、与局方就安全相关事宜进行必要的协调和沟通等 职责中仅体现 2 个以下要点 职责中仅体现 3-4 个要点 职责中仅体现 5-6 个要点 职责中体现 7 个以上要点 安全管理部门的职责包括:组织或者参与拟订本单位安全生		
	单位 层面	产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案;组织或者参与本单位安全生产教育和培训,如实记录安全生产教育和培训情况;组织开展危险源辨识和评估,督促落实本单位重大危险源的安全管理措施;组织或者参与本单位应急救援演练;检查本单位的安全生产状况,及时排查生产安全事故隐患,提出改进安全生产管理的建议;制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为;督促落实本单位安全生产整改措施等。 职责中仅体现2个以下要点。 职责中仅体现3-4个要点。 职责中仅体现5-6个要点。 职责中体现7个以上要点		
	单位 层面	安全管理部门的安全职责(含各项安全管理制度中涉及到的安全管理部门的安全职责)描述准确、无歧义,与运行部门的安全职责无重叠。 □ 存在多处明显冲突或不一致的地方。□ 存在少量冲突或不一致的地方。□ 存在个别冲突或不一致的地方。□ 不存在冲突或不一致的地方。□ 不存在冲突或不一致的地方		
设置的适	单位	安全管理部门的安全职责与其他的职责之间没有利益冲突		
宜性	层面	□ 不符合 □ 符合		
(S)	单位 层面	安全管理部门的岗位设置与其单位的规模和安全风险等相适应 □ 无法提供安全管理部门的设置与规模、安全风险分布情况等关系的证据 □ 可以提供安全管理部门的设置与规模、安全风险分布情况等关系的证据,但是部门的设置与规模和安全风险分布不适		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		应 □ 可以提供安全管理部门的设置与规模、安全风险分布情况等关系的证据,部门的设置与规模和安全风险分布基本适应□ 可以提供安全管理部门的设置与规模、安全风险分布情况等关系的证据,部门的设置与规模和安全风险分布适应		
	单位 层面	安全管理部门配备了足够的安全管理人员 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 层面	安全管理部门履行下列职责:推动危险源识别和安全风险分析、监测纠正措施并评估纠正措施的结果、提交关于该单位安全绩效的定期报告、维护 SMS 文件和记录、规划并推动员工安全培训、就安全事务提供独立意见、监测行业内的安全问题以及这些问题对本单位提供产品和服务可能产生的影响、与局方就安全相关事宜进行必要的协调和沟通等□无法提供履职的证据□仅能提供 1-3 条履职的证据□仅能提供 4-5 条履职的证据□ 化能提供 4-5 条履职的证据□ 能够提供 6条以上履职的证据□ 能够提供 6条以上履职的证据□		
安管部履的分(0)全理门职充性)	单位层面	安全管理部门履行下列职责:组织或者参与拟订本单位安全生产规章制度、操作规程和生产安全事故应急救援预案;组织或者参与本单位安全生产教育和培训,如实记录安全生产教育和培训情况;组织开展危险源辨识和评估,督促落实本单位重大危险源的安全管理措施;组织或者参与本单位应急救援演练;检查本单位的安全生产状况,及时排查生产安全事故隐患,提出改进安全生产管理的建议;制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为;督促落实本单位安全生产整改措施 □ 无法提供履职的证据 □ 仅能提供 1-3 条履职的证据 □ 仅能提供 4-5 条履职的证据 □ 化能提供 4-5 条履职的证据		
	单位 层面	安全管理部门的安全管理人员具备胜任其职责的能力 ② 没有每年对安全管理人员的履职能力、工作意愿等方面进行考核测评,或考核测评无法客观反映安全管理人员的履职能力 ② 考核测评能够客观反映安全管理人员的履职能力,但是,大部分安全管理人员不胜任其职责 ② 考核测评能够客观反映安全管理人员的履职能力,但是,少部分安全管理人员不胜任其职责 □ 考核测评能够客观反映安全管理人员的履职能力,所有安全管理人员胜任其职责		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	安全管理部门的安全管理人员有足够的时间、资源,从事 SMS 运行 一 大部分安全管理人员除了履行安全管理职责,还履行其他的职责 一 大部分安全管理人员仅履行安全管理职责,不履行其他的职责 一 安全管理人员全部履行安全管理职责,且为其配备相应的时间、资源不足 一 安全管理人员全部履行安全管理职责,且为其配备足够的时间、资源		
	单位 层面	安全管理部门与安全生产分管负责人之间存在直接、通畅的 汇报渠道 □ 不符合 □ 符合		
安管部履的效(E)	单位 层面	安全管理部门能够提出运行部门安全工作的存在的问题,并且得到运行部门的采纳 □ 很少提出存在的问题,基本没有被采纳 □ 很少提出存在的问题,部分问题被采纳 □ 经常提出运行部门存在的问题,只有少数被采纳 □ 经常提出运行部门存在的问题,大多数被采纳		
	单位 层面	安全管理部门能够提出有效改进运行部门安全工作的建议,并且得到运行部门的采纳 □ 很少提出有效改进运行部门安全工作的建议,基本没有被采纳 □ 偶尔提出有效改进运行部门安全工作的建议,部分问题被采纳 □ 经常提出有效改进运行部门安全工作的建议,只有少数被采纳 □ 经常提出有效改进运行部门安全工作的建议,大多数被采纳		
	单位 层面	安全管理部门能够提出有效改进本单位安全工作的建议,并且得到单位层级领导的采纳 □ 很少提出有效改进本单位安全工作的建议,基本没有被采纳 □ 很少提出有效改进本单位安全工作的建议,部分意见被采纳 □ 经常提出有效改进本单位安全工作的建议,只有少数被采纳 □ 经常提出有效改进本单位安全工作的建议,大多数建议被采纳		

1.3.4 运行部门

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位	该运行部门的主要负责人对本部门的安全生产工作全面负责		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	部门	该运行部门的其他负责人对职责范围内的安全生产工作负责		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	部门	直接提供航空产品或者服务的运行部门设置了安全管理科室		
运行	层面	或者专职的安全管理岗位		备注
部门		□ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 该运行部门安全管理科室或者专职的安全管理岗位的职责包		
安全				
职责		险管理活动; 评审现有安全数据, 确定适当的安全风险控制		
的符		战略的实施情况并确保提供员工反馈;评估运行变更或新技		
合性		术的引入所产生的安全影响,协调实施与安全风险控制有关		
(P)	部门	的任何行动, 并确保迅速采取行动; 评审具体的安全风险控		
	层面	制措施的有效性		
		□ 职责中仅体现 2 个及其以下要点		
		□ 职责中仅体现3个要点		
		□ 职责中仅体现4个要点	谷汗	
		□ 职责中体现 5 个以上要点		
		该运行部门的安全职责描述准确、无歧义,与该单位安全管		
		理部门的安全职责无重叠		
	部门	□ 存在多处明显冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
		□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
运行		□ 不存在冲突或不一致的地方		
管理		该运行部门安全管理科室或者专职的安全管理岗位设置与其		
部门		部门的规模和安全风险等相适应		
安全职责		□ 无法提供科室或岗位的设置与规模、安全风险分布情况等 关系的证据		
的适		<		
宜性	 部门	关系的证据,但是科室或岗位的设置与规模和安全风险分布。 一关系的证据,但是科室或岗位的设置与规模和安全风险分布。		
(S)	层面	不适应		
	/4	· · · · · · · · □ 可以提供科室或岗位的设置与规模、安全风险分布情况等		
		关系的证据, 科室或岗位的设置与规模和安全风险分布基本		
		适应		
		□ 可以提供科室或岗位的设置与规模、安全风险分布情况等		
		关系的证据,科室或岗位的设置与规模和安全风险分布适应		
运行		该运行部门的主要负责人履行对本部门的安全生产工作全面		
管理	部门	负责等安全职责		
部门	层面	□ 无法提供履职的证据		
安全		□ 能提供少部分履职的证据		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
职责		□ 能提供大部分履职的证据		
履职		□ 能提供全部履职的证据		
的充		该运行部门的其他负责人履行对职责范围内的安全生产工作		
分性		负责等安全职责		
(0)	部门	□ 无法提供履职的证据		
	层面	□ 能提供少部分履职的证据		
		□ 能提供大部分履职的证据		
		□ 能提供全部履职的证据		
	部门	该运行部门配备了足够的专职安全管理人员		
	层面	□ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
		该运行部门的安全管理人员具备胜任其职责的能力		
		□ 没有每年对安全管理人员的履职能力、工作意愿等方面进		
		行考核测评,或考核测评无法客观反映安全管理人员的履职		
	구 나 나	能力		
	部门 层面	□ 考核测评能够客观反映安全管理人员的履职能力,但是, 大部分安全管理人员不胜任其职责		
	层凹	<		
		一 写像侧片能够各观及吹发主旨垤八页的腹垛能力,但定, 一 少部分安全管理人员不胜任其职责		
		□ 考核测评能够客观反映安全管理人员的履职能力,所有安		
		全管理人员胜任其职责		
		该运行部门的专职安全管理人员有足够的时间、资源,从事		
		本部门安全管理相关工作		
		□ 大部分专职安全管理人员除了履行安全管理职责,还履行		
		其他的职责		
	部门	□ 大部分专职安全管理人员仅仅履行安全管理职责,不履行		
	层面	其他的职责		
		□ 专职安全管理人员全部履行安全管理职责,但为其配备相		
		应的时间、资源不足		
		□ 专职安全管理人员全部履行安全管理职责,且为其配备足		
		够的时间、资源		
		直接提供航空产品或者服务的运行部门履行下列职责: 监测		
		该部门的运行安全绩效,并确保开展适当的安全风险管理活		
		动;评审现有安全数据,确定适当的安全风险控制战略的实		
		施情况并确保提供员工反馈;评估运行变更或新技术的引入		
	部门	所产生的安全影响;协调实施与安全风险控制有关的任何行		
	层面	动,并确保迅速采取行动;评审具体的安全风险控制措施的		
		有双性 □ 无法提供履职的证据		
		□ 仅能提供 1-2 条履职的证据		
		□ 仅能提供 3-4 条履职的证据		
		□ 能够提供 5 条以上履职的证据		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	部门 层面	该运行部门主要负责人充分了解其应履行的安全职责 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
运部安职履的效(E)	部门 层面	该运行部门安全管理科室或者专职的安全管理岗位能够提出 有效改进本部门安全工作的建议,并且得到部门层级领导或 运行科室的采纳 □ 很少提出有效改进本部门安全工作的建议,基本没有被采纳 □ 很少提出有效改进本部门安全工作的建议,部分意见被采纳 □ 经常提出有效改进本部门安全工作的建议,只有少数被采纳 □ 经常提出有效改进本部门安全工作的建议,大多数建议被 采纳		

1.4 应急预案的协调

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
应预管制的合(P)	单位 和 部门 层面	制定了应急预案管理制度,包括职责、针对本单位或者部门可能发生的事故/征候及其他航空紧急情况制定和保持应急预案、应急预案与其他单位/部门的应急预案良好协调、应急培训、应急演练、应急预案评审及适时修改、记录保存等要求。 □ 未建立应急预案管理制度 □ 已建立应急预案管理制度,但制度仅包含 1-3 个要点□ 已建立应急预案管理制度,该制度包含 4-5 个要点□ 已建立应急预案管理制度,该制度包含 6 个以上要点□ 已建立应急预案管理制度,该制度包含 6 个以上要点		
应急 预案 管理	部门层面	应急预案管理制度中的职责与单位的应急预案管理制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致口存在多处明显冲突或不一致的地方口存在少量冲突或不一致的地方口存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行口不存在冲突或不一致的地方		
制度 的适 宜性 (S)	部门 层面	应急预案管理制度的其他要点与单位的应急预案管理制度 其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致 口存在多处明显冲突或不一致的地方 口存在少量冲突或不一致的地方 口存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 口不存在冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		应急预案管理制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复		
	单位	杂程度和人员能力相适应		
	和	□ 应急预案管理制度不符合本单位或部门运行实际		
	部门	□ 应急预案管理制度大部分不符合本单位或部门运行实际		
	层面	□ 应急预案管理制度基本符合本单位或部门运行实际		
		□ 应急预案管理制度符合本单位或部门运行实际		
		应急预案管理制度与风险管理等其他制度之间建立了顺畅		
	 单位	的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致		
	1 和	□ 仅建立与部分制度的接口		
	部门	□ 建立了与全部制度的接口,但多处接口不畅通		
	层面	□ 建立了与全部制度的接口,但少量接口不畅通		
		□ 建立了与全部制度的接口,接口畅通,不存在冲突或者 不一致		
	24 (2 ₄	按照应急预案管理制度实施应急预案管理		
	单位 和	□ 所有实施的应急预案管理均不符合制度的所有要点要求		
	部门	□ 个别实施的应急预案管理符合制度的所有要点要求		
	层面	□ 大部分实施的应急预案管理符合制度的所有要点要求		
	/ДЩ	□ 所有实施的应急预案管理均符合制度的所有要点要求		
		针对可能出现的航空事故、征候以及其他航空紧急情况制定		
应急		和保持了应急预案。应急预案明确应急响应责任人、风险隐		
预案	单位 单位	患监测、信息报告、应急响应、应急处置的具体程序和措施		
管理	— 平位 和	/原则、由授权人员签署等		
实施	部门	□ 未制定应急预案,或者应急预案未包括评判要点中涉及		
的充	层面	的任何要点		
分性	,,,,,,,	□ 已制定了应急预案,应急预案仅包括了 1-3 个要点		
(0)		□ 已制定了应急预案,应急预案仅包括了 4-5 个要点		
		□ 已制定了应急预案,应急预案包括 6 个以上要点 应急预案与本单位或者部门其他应急预案,以及与其他单位		
	単位 単位	应忌顶亲与本单位或有部门共他应忌顶亲,以及与共他单位 或者部门的应急预案之间良好协调		
	千 位 和	□ 存在多处明显冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	相关人员以及应急预案涉及的外部人员,可以获得相应应急预案的适用版本 相关人员无法获得相应应急预案的适用版本 相关人员可以获得相应应急预案的适用版本,但是查找时间超过半小时 相关人员可以快速获得相应应急预案的适用版本,但是外部人员无法获得 相关人员以及应急预案涉及的外部人员,均可快速获得相应应急预案的适用版本		
	单位 和 部门 层面	制定了应急培训计划,开展了应急培训 未开展应急培训,或未制定培训计划 已开展应急培训,但与培训计划不一致 已开展应急培训,与培训计划基本一致 已按照培训计划要求开展了应急培训		
	单位 和 部门 层面	制定了应急演练计划,开展了应急演练 未开展应急演练,或未制定演练计划 已开展应急演练,但与演练计划不一致 已开展演练演练,与演练计划基本一致 已按照演练计划要求开展了应急演练		
	单位 和 部门 层面	根据组织机构、运行环境、应急物资储备等变化,以及应急演练、应急处置等情况,评审、适合修改应急预案		
应预管实的效(E)	单位 和 部门 层面	所开展应急管理工作的相关记录具有可追溯性,包括但不限于应急演练计划、应急演练报告、应急演练发现的问题的跟踪落实情况等 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	相关人员能够熟练相应的预案要求 相关人员掌握应急预案内容 50%以下 相关人员掌握应急预案内容 50%到 75% 相关人员掌握应急预案内容 75%到 90% 相关人员掌握应急预案内容 90%到 100%		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		在各类航空突发事件应急演练过程中,相关人员能够按照预		
	单位	案要求,实施突发事件应急演练		
	和	□ 应急演练不符合应急预案		
	部门	□ 应急演练基本不符合应急预案		
	层面	□ 应急演练基本符合应急预案		
		□ 应急演练符合应急预案		
		在各类航空突发事件处置过程中,相关人员能够按照预案要		
	单位	求,实施突发事件处置		
	和	□ 应急处置不符合应急预案		
	部门	□ 应急处置基本不符合应急预案		
	层面	□ 应急处置基本符合应急预案		
		□ 应急处置符合应急预案		
		航空突发事件应急处置情况表明,本单位或者部门的应急预		
)	案能够有效应对各类航空突发事件,并有效降低各类航空突		
	单位 和 部门 层面	发事件带来的影响		
		□ 应急处置无法降低突发事件带来的影响		
		□ 应急处置基本未降低突发事件带来的影响		
		□ 应急处置有一定程度降低突发事件带来的影响		
		□ 应急处置有效降低突发事件带来的影响		

1.5 SMS 文件

1.5.1 SMS 文件

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安相文管制的合(P)	单位 和 部门 层面	安全管理的各项制度符合法定自查的要求 未开展法定自查 己开展法定自查,未对法定自查发现的问题进行整改 己开展法定自查,并对法定自查发现的问题进行整改,整改后符合率在90%以下 己开展法定自查,并对法定自查发现的问题进行整改,整改后符合率在90%以上		
	单位 和 部门 层面	建立了安全相关文件管理制度,规定了文件的编制、审核、 批准、修订、标识、分发、处置等管理要求 □ 未建立安全相关文件管理制度 □ 已建立安全相关文件管理制度,仅包含 1-3 个管理要点 □ 已建立安全相关文件管理制度,包含 4-5 个管理要点 □ 已建立安全相关文件管理制度,包含 6 个以上管理要点		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	建立了安全相关外来文件管理制度,规定了外来文件的识别、分发、转化等管理要求 未建立安全相关外来文件管理制度 已建立安全相关外来文件管理制度,仅包含1个管理要点 已建立安全相关外来文件管理制度,仅包含2个管理要点 已建立安全相关外来文件管理制度,包含3个以上管理要点		
安相文管制的宜(S)全关件理度适性)	部门层面	安全相关文件管理制度、外来文件管理制度中的职责与单位的安全相关文件管理制度、外来文件管理制度中的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致口存在多处明显冲突或不一致的地方口存在少量冲突或不一致的地方口存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行口不存在冲突或不一致的地方		
	部门层面	该部门的安全相关文件管理制度、外来文件管理制度其他要点与单位的安全相关文件管理制度、外来文件管理制度之间的其他要点衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□存在多处明显冲突或不一致的地方□存在少量冲突或不一致的地方□存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□不存在冲突或不一致的地方		
	单位 和 部门 层面	安全相关文件管理制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 安全相关文件管理制度不符合本单位或部门运行实际 安全相关文件管理制度大部分不符合本单位或部门运行实际 安全相关文件管理制度基本符合本单位或部门运行实际 安全相关文件管理制度基本符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	外来文件管理制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 外来文件管理制度不符合本单位或部门运行实际 □ 外来文件管理制度大部分不符合本单位或部门运行实际 □ 外来文件管理制度基本符合本单位或部门运行实际 □ 外来文件管理制度基本符合本单位或部门运行实际		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核证据	备注
	单位 和 部门 层面	安全相关文件管理制度与风险管理、调查、安全检查、报告、内部审核、变更管理、安全培训与教育等其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致		
	单位 和 部门 层面	安全相关文件按照相应的安全相关文件管理制度管理		
安相文管的分(0)全关件理充性()	单位 和 部门 层面	安全相关外来文件按照相应的安全相关外来文件管理制度管理 □ 所有安全相关外来文件管理均不符合制度的所有要点要求 □ 个别安全相关外来文件管理符合制度的所有要点要求 □ 大部分安全相关外来文件管理符合制度的所有要点要求 □ 所有安全相关外来文件管理均符合制度的所有要点要求		
	单位 层面	制定并保存 SMS 手册,手册包括安全政策和目标、 SMS 的要求、SMS 的过程与程序,以及有关 SMS 过程和程序的职责、权力和问责制。 SMS 手册可以单独成册,也可以和其他手册合并成册。		
	单位 和 部门 层面	安全相关文件在发布前对其进行了审核、批准 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	定期评审安全相关文件,并根据评审情况适合进行修订安全相关文件 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	对于作废的安全相关文件进行了标识或者销毁等处置 □ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	安全相关文件清晰易读、易于识别 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
安全 相关 文件 管理	单位 和 部门 层面	安全相关文件有标识、有序保存 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
实施 的有 效性 (E)	单位 和 部门 层面	相关人员在需要的场合和时机,可获得安全相关文件的适用版本 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	相关人员了解该单位安全相关文件的相应要求 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		

1.5.2 SMS 记录

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
SMS 记管制的合性 (P)	单位 和 部门 层面	SMS 运行记录管理制度包含所需保存记录的类型、记录的标识、记录的贮存、记录的保护、记录的检索、记录的保留、记录的处置等管理要求 □ 未建立 SMS 运行记录管理制度 □ 已建立 SMS 运行记录管理制度,仅包含 1-2 个要点 □ 已建立 SMS 运行记录管理制度,仅包含 3-5 个要点 □ 已建立 SMS 运行记录管理制度,包含 6 个以上要点 □ 已建立 SMS 运行记录管理制度,包含 6 个以上要点		
SMS 记量里度 的宜性 (S)	部门 层面	SMS 运行记录管理制度中的职责与单位的 SMS 运行记录管理制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□存在多处明显冲突或不一致的地方□存在少量冲突或不一致的地方□存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□不存在冲突或不一致的地方		
	部门 层面	SMS 运行记录管理制度的其他要点与单位的 SMS 运行记录管理制度的其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方□ 不存在冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	SMS 运行记录管理制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ SMS 运行记录管理制度不符合本单位或部门运行实际 □ SMS 运行记录管理制度大部分不符合本单位或部门运行实际 □ SMS 运行记录管理制度基本符合本单位或部门运行实际 □ SMS 运行记录管理制度符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	SMS 运行记录管理制度与风险管理、调查、安全检查、报告、内部审核、变更管理、安全培训与教育等其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致		
SMS 记录 管理	单位 和 部门 层面	按照 SMS 运行记录管理制度的要点或程序实施 SMS 的运行记录管理 □所有实施的 SMS 运行记录管理均不符合制度的所有要点要求 □个别实施的 SMS 运行记录管理符合制度的所有要点要求 □大部分实施的 SMS 运行记录管理符合制度的所有要点要求 □所有实施的 SMS 运行记录管理均符合制度的所有要点要求		
实施	单位 和 部门 层面	SMS 的运行记录至少包括安全报告、危险源识别、风险评估、安全绩效管理、SMS 内部审核、安全教育与培训、调查、变更管理、航空安全委员会、安全检查、SMS 管理评审等记录□ 该单位 SMS 运行记录未包含任何的管理要素的记录□ 该单位 SMS 运行记录包含 1-3 个管理要素的记录□ 该单位 SMS 运行记录包含 4-5 个管理要素的记录□ 该单位 SMS 运行记录包含 6 个以上管理要素的记录		
SMS	单位 和 部门 层面	SMS 的运行记录存储和防护良好,没有出现数据、信息或者记录丢失 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
记管实的效(E)	单位 和 部门 层面	SMS 的运行记录具有可追溯性,并保持可读性 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	SMS 的运行记录分类合理、检索方便、统计功能完善 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		

2 安全风险管理

2.1 危险源识别

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
危险	单位 和 部门 层面	制定并保持识别与其航空产品或服务有关危险源的制度,该制度包括危险源的启动时机、职责、危险源识别的方法、危险源识别的要求、记录保存等		
湿 别 度 符	单位 和 部门 层面	危险源识别制度明确了被动与主动危险源识别的方法(主动的危险源识别方法体现在系统与工作分析) □ 不符合 □ 符合		
付台 性(P)	单位 和 部门 层面	危险源识别的启动时机包含收到信息报告、不安全事件调查发现问题、内外部安全检查/监察发现问题、内外部安全审核发现问题、局方下发整改通知单、安全信息综合分析(系统评价)、系统和工作分析等情况□未明确启动时机□□已明确启动时机,启动时机仅包含1-2个要点□□已明确启动时机,启动时机仅包含3-4要点□□已明确启动时机,启动时机包括5个以上要点		
危源别度适性(S)	部门 层面	危险源识别制度中的职责与单位的危险源识别制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
	部门 层面	危险源识别制度其他要点与单位的危险源识别制度其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	危险源识别制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 危险源识别制度不符合本单位或部门运行实际 □ 危险源识别制度大部分不符合本单位或部门运行实际 □ 危险源识别制度基本符合本单位或部门运行实际 □ 危险源识别制度基本符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	危险源识别制度与安全风险评价与控制、调查、安全检查、报告、内部审核、变更管理等其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致 □ 仅建立与部分制度的接口 □ 建立了与全部制度的接口,但多处接口不畅通 □ 建立了与全部制度的接口,但少量接口不畅通 □ 建立了与全部制度的接口,接口畅通,不存在冲突或者不一致		
	单位 和 部门 层面	危险源识别制度明确了涉及多部门、跨专业的风险管理启动时机、组织方法、过程步骤、记录要求等□ 不符合□ 符合		
	单位 和 部门 层面	危险源识别职责涵盖影响安全运行的所有部门或科室 □ 没有涉及影响安全的运行部门或科室 □ 仅涉及少部分影响安全的运行部门或科室 □ 涉及大部分影响安全的运行部门或科室 □ 涉及影响安全运行的所有部门或科室		
	单位 和 部门 层面	按照危险源识别制度开展危险源识别		
危源别施充性(0)	单位 和 部门 层面	运行被动与主动方法开展危险源识别 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	在下列情况下启动了危险源识别:收到信息报告、不安全事件调查发现问题、内外部安全检查/监察发现问题、内外部安全审核发现问题、局方下发整改通知单、安全信息综合分析(系统评价)、系统和工作分析等情况 仅在 0-1 类启动时机启动了变更管理 仅在 2-3 类启动时机启动了变更管理 仅在 4 类启动时机启动了变更管理 在 5 类及其以上启动时机启动了变更管理		

维度	审核对象	效能审核评判要点及标准	审核证据	备注
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位或部门专职或兼职的安全风险管理人员口 不符合 口符合		
	单位 和 部门 层面	专职或兼职安全风险管理人员的能力、精力投入满足安全风险管理工作要求 一人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 一人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
	单位 和 部门 层面	所开展的危险源识别工作的相关记录具有可追溯性,包括但不限于危险源的描述、危险源后果的描述 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	危险源识别具有唯一性,即没有重复或者类似的危险源,同一过程下没有危险源涵盖其他危险源 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
危险	单位 层面	安全管理部门能获取各部门的安全风险管理数据 二 无法获得相关的数据 二 可以获得小部分相关的数据 二 可以获得大部分相关的数据 二 获得全部相关的数据		
源识 别施 有效 性(E)	部门 层面	各部门能获取与本部门有关的其他部门安全风险管理数据 二 无法获得相关的数据 二 可以获得小部分相关的数据 二 可以获得大部分相关的数据 □ 获得全部相关的数据		
	单位 和 部门 层面	危险源变动时,该单位或部门所有影响安全运行关键岗位员工及运行涉及的相关方能获取变动信息 □ 无法获得相关的信息 □ 可以获得小部分相关的信息 □ 可以获得大部分相关的信息 □ 获得全部相关的信息		
	单位 和 部门 层面	辨识的危险源涵盖了关键生产运行过程风险、核心风险以及外包方风险等 □ 辨识的危险源未涵盖任何要点 □ 辨识的危险源仅能够涵盖 1 个要点 □ 辨识的危险源仅能够涵盖 2 个要点 □ 辨识的危险源促能够涵盖所有要点		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	危险源库具有对已识别危险源进行统计分析、查找、与历史不安全事件的关联(触发记录)、历史修订记录、入库日期、修订日期、修订次数等动态管理□ 未对危险源库动态管理□ 已对危险源库动态管理,但仅具备少部分功能□ 已对危险源库动态管理,仅具备大部分功能□ 已对危险源库动态管理并具备全部功能		

2.2 安全风险评价和控制

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安风分评和制度符性全险析、价控制的合 (P)	单位 和 部门 层面	针对与识别的危险源有关的安全风险,制定风险分析、评价和控制的制度,制度包括了启动时机、职责、风险评价、风险控制、记录保存等要求		
	单位 和 部门 层面	确定了风险分析和评价标准以及可接受准则,包括可能性、严重性、风险等级的标准、不同风险等级的管理层级及措施要求		
	单位 和 部门 层面	安全风险分析、评价和控制制度包括确定危险源可能导致的风险值、风险的可接受程度分析、现有控制措施的有效性分析、危险源致因分析、针对危险源致因制定风险控制措施、评估衍生风险、评估剩余风险、风险控制措施的落实和跟踪验证等环节 安全风险分析、评价和控制制度仅包含 0-3 个要点 安全风险分析、评价和控制制度仅包含 4-5 个要点 安全风险分析、评价和控制制度仅包含 6 个要点 安全风险分析、评价和控制制度仅包含 7 个以上要点		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
风分评和制度适性 险析价控制的宜S	部门层面	该部门的安全风险分析、评价和控制制度中的职责与单位的安全风险分析、评价和控制制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
	部门 层面	该部门的安全风险分析、评价和控制制度的其他要点与单位的安全风险分析、评价和控制其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致		
	单位 和 部门 层面	安全风险分析、评价和控制制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 安全风险分析、评价和控制制度不符合本单位或部门运行实际 安全风险分析、评价和控制制度大部分不符合本单位或部门运行实际 安全风险分析、评价和控制制度基本符合本单位或部门运行实际 安全风险分析、评价和控制制度基本符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	安全风险分析、评价和控制制度与危险源识别、变更管理等 其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或 者不一致 口 仅建立与部分制度的接口 口 建立了与全部制度的接口,但多处接口不畅通 口 建立了与全部制度的接口,但少量接口不畅通 口 建立了与全部制度的接口,接口畅通,不存在冲突或者不 一致		
	单位 和 部门 层面	对于涉及相关方的安全风险,该单位或部门建立了畅通的风险告知渠道以及风险协同管控制度		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	以数据统计或者其他科学方法为基础设定不同职能和层级的风险可接受准则,该准则能够体现不同职能和层级的特点 未体现科学的设定原则 体现科学的设定原则,但不适用本职能和层级的特点 体现科学的设定原则,基本适用本职能和层级的特点 体现科学的设定原则,适用本职能和层级的特点		
风分评和制施充性险析、价控实的分()	单位 和 部门 层面	按照本单位或者部门的安全风险分析、评价和控制制度,开展安全风险分析、评价和控制工作 所有实施的安全风险分析、评价和控制均不符合制度的所有要点要求 个别实施的安全风险分析、评价和控制符合制度的所有要点要求 大部分实施的安全风险分析、评价和控制符合制度的所有要点要求 所有实施的安全风险分析、评价和控制符合制度的所有要点要求 所有实施的安全风险分析、评价和控制均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	按照制度记录并保存所开展的风险分析、评价和控制的相关记录,包括但不限于现有风险控制措施、危险源的风险值、危险源的风险可接受水平、危险源致因、风险控制措施、剩余风险、适用时的衍生风险、风险控制措施落实的跟踪验证记录等 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	针对所有已识别危险源的现有风险控制措施进行评估,包括政策或制度、现有设备设施、人员管理、已配置资源等方面 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	针对所有已识别的危险源,进行风险评价 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	由相应的管理层级做出有关安全风险可接受水平的决定 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	根据风险评价的结果,按照分级管控的要求,制定风险控制措施 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	风险控制措施的内容包括风险控制拟达到的目标、实现该风险控制目标的风险控制措施、资源需求、有关部门及人员的职责和权限、实施风险控制的时间表和进度计划、风险控制措施的验收合格标准等		
	单位 和 部门 层面	风险控制措施制定过程中考虑合规性要求,对可能产生的剩余风险和衍生风险进行评价,分析和判断剩余风险和衍生风险等级,确保剩余风险和衍生风险均可接受		
	单位 和 部门 层面	对于涉及相关方或局方的安全风险,已经按照该单位或部门的风险告知渠道和风险协同管控制度进行控制 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
风分评和制施有性 险析价控实的效(E)	单位 和 部门 层面	所开展的安全风险分析、评价和控制工作的相关记录具有可追溯性,包括但不限于现有风险控制措施、危险源的风险值、危险源的风险可接受水平、危险源致因、风险控制措施、剩余风险、适用时的衍生风险、风险控制措施落实的跟踪验证记录等 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	运用预测性安全数据分析方法进行安全风险分析、评价和控制 二 未使用预测性安全数据分析方法 二 初步使用预测性安全数据分析方法 二 大部分使用预测性安全数据分析方法 二 全部使用预测性安全数据分析方法		
	单位 和 部门 层面	风险控制措施均是基于导致危险源的致因而制定的 风险控制措施未针对危险源的致因制定 小部分风险控制措施针对危险源的致因制定 大部分风险控制措施针对危险源的致因制定 大部分风险控制措施针对危险源的致因制定 所有风险控制措施均针对危险源的致因制定		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	风险控制措施均已落实到规章制度或安全运行中 □ 未落实到规章制度或者安全运行中 □ 少部分落实到规章制度或者安全运行中 □ 大部分落实到规章制度或者安全运行中 □ 全部落实到规章制度或者安全运行中		
	单位 和 部门 层面	风险控制措施将已识别危险源的风险降至可接受安全水平,且未带来不可接受的衍生风险 风险控制措施未降低危险源的风险水平,且带来不可接受的衍生风险 风险控制措施未降低危险源的风险水平,或带来不可接受的衍生风险 风险控制措施未有效降低危险源的风险水平,且未带来不可接受的衍生风险 风险控制措施未有效降低危险源的风险水平,且未带来不可接受的衍生风险 风险控制措施将已识别危险源的风险降至可接受安全水平,且未带来不可接受的衍生风险		

3 安全保证

3.1 安全绩效监测与衡量

3.1.1 安全检查

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安检制的合(P)	单位 和 部门 层面	制定了本单位或者部门的安全检查的制度,包括启动时机、职责、检查要求、检查流程、发现问题的闭环管理、与调查/风险管理/绩效管理的衔接、记录保存等要求		
	部门层面	该部门的安全检查制度中的职责与单位的安全检查制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致		
安全检查制度	部门层面	该部门的安全检查制度其他要点与单位的安全检查制度其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
的适 宜性 (S)	单位 和 部门 层面	安全检查制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 安全检查制度不符合本单位或部门运行实际 安全检查制度大部分不符合本单位或部门运行实际 安全检查制度基本符合本单位或部门运行实际 安全检查制度符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	安全检查制度与调查、风险管理、绩效管理等其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致口仅建立与部分制度的接口 建立了与全部制度的接口,但多处接口不畅通口建立了与全部制度的接口,但少量接口不畅通口建立了与全部制度的接口,接口畅通,不存在冲突或者不一致		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安检实的分(0)全查施充性()	单位 和 部门 层面	安全检查均按照相应的安全检查制度的要点或程序实施 所有实施的安全检查均不符合制度的所有要点要求 个别实施的安全检查符合制度的所有要点要求 大部分实施的安全检查符合制度的所有要点要求 所有实施的安全检查均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	安全检查按照本单位或部门的安全检查制度实施 所有实施的安全检查均不符合制度的所有要点要求 个别实施的安全检查符合制度的所有要点要求 大部分实施的安全检查符合制度的所有要点要求 所有实施的安全检查均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	针对所开展的安全检查发现的问题,制定、实施并验证了整改措施,进行了闭环管理		
	单位 和 部门 层面	针对所开展的安全检查发现的问题,已经按需启动风险管理 或绩效管理等工作 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位或部门专职或兼职的安全检查人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	专职或兼职安全检查人员的能力、精力投入满足安全检查工作要求 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏□ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
安全 检查 实施 的有	单位 和 部门 层面	所开展安全检查工作的相关记录具有可追溯性,包括但不限于安全检查单、措施落实记录、跟踪检查记录等□ 50%以下□ 50%到 75%□ 75%到 90%□ 90%到 100%		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
效性 (E)	单位 和 部门	安全检查内容或者检查单能够涵盖主要运行过程、运行过程的核心安全风险以及需要验证的风险管控措施 不符合 安全检查内容或者检查单仅能够涵盖 1 个要点		
	层面	□ 安全检查内容或者检查单仅能够涵盖 2 个要点 □ 安全检查内容或者检查单能够涵盖 3 个以上要点 安全检查结果能够客观地反映本单位或者部门的实际安全		
	单位 和 部门 层面	状况 □ 安全检查结果无法反映本单位或者部门的实际安全状况 □ 安全检查结果部分反映本单位或者部门的实际安全状况 □ 安全检查结果基本反映本单位或者部门的实际安全状况 □ 安全检查结果是全反映本单位或者部门的实际安全状况		
	单位 和 部门 层面	安全检查的问题的整改措施具体、可行、质量较高 50%以下整改措施的可行性差,质量不高 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	针对安全检查发现问题的闭环管理措施能够有效降低问题的发生率 安全检查发现问题的闭环管理措施不能降低同类问题的发生率 安全检查发现问题的闭环管理措施能在一定程度降低同类问题的发生率 安全检查发现问题的闭环管理措施能有效降低同类问题的发生率 安全检查发现问题的闭环管理措施能有效降低同类问题的发生率 安全检查发现问题的闭环管理措施能避免同类问题的再发生		

3.1.2 自愿报告

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		制定了本单位的自愿报告制度,明确了自愿报告的管理职责、		
自愿		员工自愿报告的职责、报告途径、管理流程,以及自愿报告		
报告		奖惩、减免责制度等要求		
制度	单位	□ 未建立自愿报告制度		
的符	层面	□ 已建立自愿报告制度,但管理制度仅包含3个及其以下要		
合性		点		
(P)		□ 已建立自愿报告制度,但管理制度仅包含4个-5个要点		
		□ 已建立自愿报告制度,管理制度包含6个及以上要点		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	制定了自愿报告信息中个人识别信息保护的程序及方法 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	明确了通过自愿报告途径反馈的可以免于或减免处罚的行为 类别或清单 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	部门自愿报告职责规定与单位的自愿报告职责规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致□ 存在多处冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
自愿制度	单位 层面	自愿报告制度的其他内容与单位的自愿报告规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致□ 存在多处冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方 □ 不存在冲突或不一致的地方		
的适 宜性 (S)	单位 层面	自愿报告制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 存在多处不符合单位运行实际的地方 □ 存在少量不符合单位运行实际的地方 □ 存在个别不符合单位运行实际的地方 □ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	单位 层面	自愿报告制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致		
自报实的公共	单位 层面	严格按照自愿报告制度开展安全信息的报告及管理 □ 所有实施的自愿报告均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的自愿报告符合机制的所有要点要求 □ 大部分实施的自愿报告符合机制的所有要点要求 □ 所有实施的自愿报告均符合机制的所有要点要求		
分性 (0)	单位 层面	建立了本单位的自愿报告的渠道或途径 □ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	本单位的自愿报告途径多样、便捷,便于员工进行自愿报告 □ 建立了 1 种自愿报告渠道 □ 建立了 2 种自愿报告渠道 □ 建立了 3 种自愿报告渠道 □ 建立了 4 种及以上自愿报告渠道		
	单位 层面	自愿报告管理人员对报告进行了及时反馈 □ 未对报告进行反馈 □ 对 70%以下的报告了进行反馈 □ 对 70%-90%的报告了进行反馈 □ 对 90%以上的报告了进行反馈		
	单位 层面	针对自愿报告发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 未对发现的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	単位 层面	针对自愿报告发现的问题,按需启动风险管理、调查或安全 绩效管理等工作 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	按照规定记录并保存自愿报告相关信息,包括但不限于自愿报告信息、反馈信息、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等、奖惩记录、减免处罚记录等 50%以下 50%到 75% 75%到 90% 90%到 100%		
	单位 层面	对自愿报告实施了奖惩或减免处罚措施 未对符合规定的自愿报告实施奖惩或减免处罚措施 对 70%以下符合规定的自愿报告实施奖惩或减免处罚措施 对 70%-70%符合规定的自愿报告实施奖惩或减免处罚措施 对 70%-70%符合规定的自愿报告实施奖惩或减免处罚措施 对 90%以上符合规定的自愿报告实施奖惩或减免处罚措施		
	单位 层面	定期对收集的自愿报告信息按照类别开展统计分析,发现共性问题和趋势性问题。 □ 不符合 □ 符合		
	单位 层面	明确或配备了本单位专职或兼职的自愿报告管理人员 □ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 层面	专职或兼职的自愿报告管理人员的能力、精力投入满足自愿报告工作要求 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
	单位 层面	自愿报告相关记录具有可追溯性,包括但不限于自愿报告信息、反馈信息、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等、奖惩记录、减免处罚记录等 50%以下的信息具有可追溯性 50%-70%的信息具有可追溯性 70%-90%的信息具有可追溯性 90%以上的信息具有可追溯性		
	单位 层面	员工实施了自愿报告,报告的积极性较高 □ 过去一年自愿报告数量〈3条/百人 □ 过去一年自愿报告数量为3条~5条/百人 □ 过去一年自愿报告数量为6条~9条/百人 □ 过去一年自愿报告数量>9条/百人		
自愿报告实施	单位 层面	员工提交的自愿报告中,有效信息(采取了整改措施)占比较高 □ 过去一年自愿报告有效信息率〈10% □ 过去一年自愿报告有效信息率为 10%~15% □ 过去一年自愿报告有效信息率为 15%~20% □ 过去一年自愿报告有效信息率〉20%		
的有 效性 (E)	单位 层面	自愿报告发现问题的整改措施具体、可行、质量较高 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 层面	员工对自愿报告整体工作的接受度和认可度较高 □ 50%以下员工对自愿报告整体工作的接受度和认可度较高 □ 50%-70%的员工对自愿报告整体工作的接受度和认可度较高 □ 70%-90%的员工对自愿报告整体工作的接受度和认可度较高 □ 90%以上的员工对自愿报告整体工作的接受度和认可度较高		
	单位 层面	通过自愿报告切实发现了安全问题,客观反映了本单位的实际安全状况 □ 通过自愿报告,没有反映本单位的实际安全状况 □ 通过自愿报告,部分反映了本单位的实际安全状况 □ 通过自愿报告,基本反映了本单位的实际安全状况		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 通过自愿报告,完全反映了本单位的实际安全状况		
		针对自愿报告发现的问题,通过整改有效降低了问题的发生率		
	单位 层面	□ 自愿报告发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安全 事件		
		□ 自愿报告发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全事 件		

3.1.3 内部审核(评估)

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		制定了本单位的内部审核制度,明确了内部审核的职责、频		
内部		次、内容、实施流程、问题处理、闭环管理、审核记录等要		
审核	单位	求		
制度	和	□ 未建立内部审核制度		
的符	部门	□ 已建立内部审核制度,但管理制度仅包含3个及其以下要		
合性	层面	点		
(P)		□ 已建立内部审核制度,但管理制度仅包含4个-5个要点		
		□ 已建立内部审核制度,管理制度包含6个及以上要点		
		部门内部审核职责规定与单位的内部审核职责规定之间衔接		
	单位	顺畅,不存在冲突或不一致		
	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
		内部审核制度的其他内容与单位的内部审核规定之间衔接顺		
内部	单位	畅,不存在冲突或不一致		
审核	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
制度	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
的适	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
官性		□ 不存在冲突或不一致的地方		
(S)		内部审核制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人		
	单位	员能力相适应		
	和	□ 存在多处不符合单位运行实际的地方		
	部门	□ 存在少量不符合单位运行实际的地方		
	层面	□ 存在个别不符合单位运行实际的地方		
		□ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	单位	内部审核制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅		
	和	的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致		
	部门	□ 存在多处冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	层面	□ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
	单位 和 部门 层面	严格按照内部审核制度实施内部审核 □ 所有实施的内部审核均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的内部审核符合制度的所有要点要求 □ 大部分实施的内部审核符合制度的所有要点要求 □ 所有实施的内部审核均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	建立了本单位的内部审核检查单 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	定期实施了内部审核 □ 不符合 □ 符合		
内审实的分(0)	单位 和 部门 层面	针对内部审核发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	单位 和 部门 层面	按照规定记录并保存内部审核相关记录,包括但不限于内审计划、检查记录、问题清单、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	针对内部审核发现的问题,按需启动风险管理或安全绩效管理等工作 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位专职或兼职的内部审核人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	本单位专职或兼职的内部审核人员的能力、精力投入满足内部审核工作要求 口人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 口人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
	单位 和 部门 层面	内部审核相关记录具有可追溯性,包括但不限于内审计划、 检查记录、问题清单、措施记录、整改措施落实记录、闭环 管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性 □ 50%-70%的信息具有可追溯性 □ 70%-90%的信息具有可追溯性 □ 90%以上的信息具有可追溯性		
	单位 和 部门 层面	实施内部审核前制定了内审计划,重点考虑安全关键环节、以往审核结果和曾经实施的风险控制措施等 ② 没有制定内审计划 ③ 制定了内审计划,考虑了1项内容 ③ 制定了内审计划,考虑了2项内容 ⑤ 制定了内审计划,考虑了全部3项内容		
内审实的效	单位 和 部门 层面	内部审核检查单内容全面,涵盖运行和安全管理方面的审核内容,以确定:相关法规的符合性,政策和程序的符合性,安全风险控制措施的有效性,纠正措施的有效性、SMS 的有效性,安全相关外委方的管理工作开展情况等 以有制定内审计划 考虑了1项内容 制定了内审计划,考虑了2项内容 制定了内审计划,考虑了全部3项内容		
(E)	单位 和 部门 层面	内部审核发现的问题的整改措施具体、可行、质量较高。 □ 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	内部审核记录、结果切实发现了安全问题,客观反映了本单位的实际安全状况 □ 通过内部审核,没有反映本单位的实际安全状况 □ 通过内部审核,部分反映了本单位的实际安全状况 □ 通过内部审核,基本反映了本单位的实际安全状况 □ 通过内部审核,是全反映了本单位的实际安全状况		
	单位 和 部门 层面	针对内部审核发现的问题,通过整改有效降低了问题的发生率 □ 内部审核发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安全事件 □ 内部审核发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全事件		

3.1.4 事件调查

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
事件调 查制度 的符合 性 (P)	单位 和 部门 层面	制定了本单位的事件调查制度,明确了事件调查的职责分工、事件等级标准、实施流程、技术方法、问题处理、闭环管理等要求 未建立事件调查制度 已建立事件调查制度,但管理制度仅包含3个及以下要点 已建立事件调查制度,但管理制度仅包含4个-5个要点 已建立事件调查制度,管理制度包含6个及以上要点		
	单位 和 部门 层面	部门事件调查职责规定与单位的事件调查职责规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
事件调查制度	单位 和 部门 层面	事件调查制度的其他内容与单位的事件调查规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
的适宜 性 (S)	单位 和 部门 层面	事件调查制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 存在多处不符合单位运行实际的地方 □ 存在少量不符合单位运行实际的地方 □ 存在个别不符合单位运行实际的地方 □ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	单位 和 部门 层面	事件调查制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致□ 存在多处冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
事件调 查实施 的充分 性 (0)	单位 和 部门 层面	严格按照事件调查制度开展事件调查 □ 所有实施的事件调查均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的事件调查符合机制的所有要点要求 □ 大部分实施的事件调查符合机制的所有要点要求 □ 所有实施的事件调查均符合机制的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	按照职责分工,对不安全事件实施了调查,形成了调查报告及结论 □ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和	调查结论包括明确的原因、调查结论和建议,以控制安全风		
	部门			
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	针对事件调查发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 二未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行闭环管理 二对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 二对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 二对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	单位 和	针对事件调查发现的问题,按需启动风险管理或安全绩效管		
	部门	理等工作		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	单位	 		
	和 部门	明确或配备了本单位专职或兼职的事件调查人员 □ 不符合		
	层面			
	単位 和	实施调查时,调查人员是否独立于与事件或所查明危险有关的领域		
	部门 层面	□ 不符合 □ 符合		
	-	本单位专职或兼职的事件调查人员的能力、精力投入满足事		
	单位 和	│件调查工作要求 │□ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏		
	部门	□ 人员的能力、精力基本满足工作需要,多级工作有遗漏		
	层面	□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
	単位	- バスHJUU/J、1日/J1匹切IM人上IFI叫及, 上F/次里IKIU		
	和	本单位配备了必要的调查设备、工具		
	部门	□ 不符合 □ 符合		
	层面	*************************************		
		本单位的事件调查设备、工具符合局方要求,并满足实际工 作需要		
	单位	□ 未配备调查设备、工具,不满足实际工作需要		
	和 部门	□ 配备了少量调查设备、工具,欠缺较多,不满足实际工作		
	层面			
		□ 配备了基本调查设备、工具,基本满足实际工作需要 □ 配备了全部调查设备、工具,满足实际工作需要		
		- Hu m , 工 HP 你 已 久 由 、 工 六 , 1两 人 天 附 工 IT 叫 久		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	事件调查相关记录具有可追溯性,包括但不限于事件证据性信息、调查报告、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 50%以下的信息具有可追溯性 50%-70%的信息具有可追溯性 70%-90%的信息具有可追溯性 90%以上的信息具有可追溯性		
	单位 和 部门 层面	调查通过多种形式和手段开展,包括但不限于现场勘察、人员访谈、数据分析/仿真、事件推演、实验验证、小组讨论等□ 通过 2 种以下形式和手段开展调查□ 通过 3 种形式和手段开展调查□ 通过 4 种形式和手段开展调查□ 通过 5 种及以上形式和手段开展调查□ 通过 5 种及以上形式和手段开展调查		
事件调 查实施 的有效	单位 和 部门 层面	事件原因分析及调查结果切实发现了深层次安全问题,包括人员、技术、设备、管理等 □ 通过事件调查,没有发现本单位存在的深层次安全问题 □ 通过事件调查,仅发现了本单位存在的部分深层次安全问题 □ 通过事件调查,基本发现了本单位存在的深层次安全问题 □ 通过事件调查,基本发现了本单位存在的深层次安全问题 □ 通过事件调查,完全发现了本单位存在的深层次安全问题		
性 (E)	单位 和 部门 层面	调查报告侧重识别危险源、安全风险以及改进安全的机会,而不是侧重明确责任和处罚 □ 50%以下的调查报告侧重明确责任和处罚 □ 50%-70%的调查报告侧重识别危险源、安全风险以及改进安全的机会 □ 70%-90%的调查报告侧重识别危险源、安全风险以及改进安全的机会 □ 90%以上的调查报告侧重识别危险源、安全风险以及改进安全的机会		
	单位 和 部门 层面	调查发现问题的整改措施具体、可行、质量较高 □ 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	针对事件调查发现的问题,通过整改有效降低了问题的发生率 □ 事件调查发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安全事件 □ 事件调查发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全事件		

3.1.5 安全信息综合分析及管理

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安全		制定了本单位的安全信息综合分析及管理制度,明确了安全信		
信息		息分析的职责、信息来源、分析方法、分析频次、发现问题处		
综合		理、闭环管理等要求		
分析	单位	□ 未建立安全信息综合分析及管理制度		
及管	和	□ 已建立安全信息综合分析及管理制度,但管理制度仅包含3		
理制	部门	个及其以下要点		
度的	层面	□ 已建立安全信息综合分析及管理制度,但管理制度仅包含4		
符合		个─5 个要点		
性		□ 已建立安全信息综合分析及管理制度,管理制度包含6个		
(P)		及以上要点		
		部门安全信息综合分析及管理职责规定与单位的安全信息综		
	单位	合分析及管理职责规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
		安全信息综合分析及管理制度的其他内容与单位的安全信息		
安全	単位	综合分析及管理规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
信息	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
综合	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
分析	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
及管		□ 不存在冲突或不一致的地方		
理制	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	安全信息综合分析及管理制度与单位的运行业务、运行规模、		
度的	单位	复杂程度和人员能力相适应		
适宜	和	□ 存在多处不符合单位运行实际的地方		
性	部门	□ 存在少量不符合单位运行实际的地方 □ 左右 △ NI 不符 △ A A A C C C C C C C C C C C C C C C C		
(S)	层面	□ 存在个别不符合单位运行实际的地方		
		□ 不存在不符合单位运行实际的地方		
		安全信息综合分析及管理制度与风险管理、绩效管理等制度之		
	単位 和	间建立了顺畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方		
	·			
	部门层面	□ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
	<u> </u>	□ 不存在冲突或不一致的地方		
安全		严格按照安全信息综合分析及管理制度开展安全信息综合分		
女王 信息	 单位			
综合	早 位 和			
	部门	□ 所有实施的女主信芯综合分析及自建场作的 n 可反的所有 要点要求		
カ 初 及管	层面	귳灬귳灬 □ 个别实施的安全信息综合分析及管理符合机制的所有要点		
理实	<i>/</i> 云叫 	要求		
_ 生大		女小		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
施的 充分 性 (0)		□ 大部分实施的安全信息综合分析及管理符合机制的所有要 点要求 □ 所有实施的安全信息综合分析及管理均符合机制的所有要 点要求		
	单位 和 部门 层面	按照制定的分析频次开展安全信息综合分析,形成安全信息综合分析及管理报告 未按照规定要求的分析频次实施安全信息综合分析及管理 按照规定要求的分析频次实施安全信息综合分析及管理,但仅限于信息罗列 按照规定要求的分析频次实施安全信息综合分析及管理,但主要是信息分析,未能发现共性、趋势性安全问题 按照规定要求的分析频次实施安全信息综合分析及管理,分析发现了共性、趋势性安全问题		
	单位 和 部门 层面	针对安全信息综合分析发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析发现的问题,按需启动风险管理或安全绩效管理等工作 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位专职或兼职的安全信息综合分析及管理 人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	本单位专职或兼职的安全信息综合分析及管理人员的能力、精力投入满足安全信息综合分析及管理工作要求 一人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 一人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
安全信息综合分析	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析及管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于收集的信息、分析报告、问题清单、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
及管 理实 施的		□ 50%-70%的信息具有可追溯性 □ 70%-90%的信息具有可追溯性 □ 90%以上的信息具有可追溯性		
有效 性 (E)	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析收集了公司内外的多种安全信息,包括:外部的行业不安全事件信息、局方监察信息等,内部的运行信息、安全管理工作信息、强制报告信息、自愿报告信息、安全检查信息、事件调查信息、内部审计/审核信息等 以集了 2 类以下类信息 以集了 3-5 类信息 收集了 6-8 类信息 以集了 9 类及以上信息		
	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析采用了系统、科学的分类法,如:事件类型分类、原因类型分类、事件等级分类、责任归属分类等		
	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析采用了多种安全信息统计分析方法,如:数量统计、趋势分析、相关性分析、综合风险分析、各类信息整合分析等。		
	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析切实发现了本单位的共性、趋势性安全问题,客观反映了本单位的实际安全状况 □ 通过安全信息综合分析,没有反映本单位的实际安全状况 □ 通过安全信息综合分析,部分反映了本单位的实际安全状况 □ 通过安全信息综合分析,基本反映了本单位的实际安全状况 □ 通过安全信息综合分析,完全反映了本单位的实际安全状况		
	单位 和 部门 层面	安全信息综合分析发现问题的整改措施具体、可行、质量较高 □ 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	针对安全信息综合分析发现的问题,通过整改有效降低了问题的发生率 □ 安全信息综合分析及管理发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安全事件 □ 安全信息综合分析及管理发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全事件		

3.1.6 安全绩效管理

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
安绩 管制	单位 和 部门 层面	制定了本单位的安全绩效管理制度,明确了安全绩效管理的职责、指标建立、指标监控、预警处理、闭环管理、指标更新完善等要求 未建立安全绩效管理制度 已建立安全绩效管理制度,但管理制度仅包含3个及其以下要点 已建立安全绩效管理制度,但管理制度仅包含4个-5个要点 已建立安全绩效管理制度,但管理制度仅包含4个-5个要点 已建立安全绩效管理制度,但管理制度仅包含6个及以上要点		
的符 合性 (P)	单位 和 部门 层面	制度中规定安全绩效指标体系反应 SMS 有效性及本单位安全运行水平,并支撑本单位安全目标的实现口 不符合 口符合		
	单位 和 部门 层面	制度中规定持续开展安全绩效监测,以评估本单位的安全水平并验证安全风险控制措施的有效性 □ 不符合 □ 符合		
安绩管制的宜(S)全效理度适性)	单位 和 部门 层面	部门安全绩效管理职责规定与单位的安全绩效管理职责规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
	单位 和 部门 层面	安全绩效管理制度的其他内容与单位的安全绩效管理规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
	单位 和 部门 层面	安全绩效管理制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应		
	单位 和 部门 层面	安全绩效管理制度与安全检查、风险管理、安全绩效管理等制度之间建立了顺畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致 口 存在多处冲突或不一致的地方 口 存在少量冲突或不一致的地方		

维度	 审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
	单位 和 部门 层面	严格按照安全绩效管理制度开展安全绩效管理 □ 所有实施的安全绩效管理均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的安全绩效管理符合机制的所有要点要求 □ 大部分实施的安全绩效管理符合机制的所有要点要求 □ 所有实施的安全绩效管理均符合机制的所有要点要求		
安绩管实的分(0)全效理施充性)	单位 和 部门 层面	建立了全面、有针对性的安全绩效指标体系,设定了指标的目标值、预警值、信息监控来源、行动计划等		
	单位 和 部门 层面	安全绩效指标类别全面,包括安全管理类指标、运行结果类指标、运行过程类指标、基础类指标 □ 有1类指标 □ 有2类指标 □ 有3类指标 □ 有4类指标		
	单位 和 部门 层面	安全绩效指标体系与本单位的安全目标相关联,能够支撑本单位安全目标的实现 50%以下的安全绩效指标与本单位的安全目标相关联 50%-70%的安全绩效指标与本单位的安全目标相关联 70%-90%的安全绩效指标与本单位的安全目标相关联 90%以上的安全绩效指标与本单位的安全目标相关联		
	单位 和 部门 层面	日常开展了安全信息收集和安全绩效监视 □ 未定期实施安全信息收集和安全绩效指标监控 □ 定期实施安全信息收集和安全绩效指标监控,但部分指标安全信息收集不准确、不全面 □ 定期实施安全信息收集和安全绩效指标监控,但个别指标安全信息收集不准确、不全面 □ 定期实施安全信息收集和安全绩效指标监控,安全信息收集准确、全面		
	单位 和 部门 层面	针对安全绩效指标预警的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	单位 和 部门 层面	针对安全绩效指标预警情况,按需启动风险管理工作 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	定期对安全绩效指标体系开展评审、修订,不断优化安全绩效指标体系 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位专职或兼职的安全绩效管理人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	专职或兼职的安全绩效管理人员的能力、精力投入满足安全 绩效管理工作要求 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
安全	单位 和 部门 层面	安全绩效管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于安全绩效指标体系、日常监测记录、预警后措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性 □ 50%-70%的信息具有可追溯性 □ 70%-90%的信息具有可追溯性 □ 90%以上的信息具有可追溯性		
大绩 管 实 的 有	单位 和 部门 层面	安全绩效指标比较全面,涵盖了本单位安全管理关键事项、 安全运行关键环节以及安全薄弱环节 □ 覆盖了 50%以下 □ 覆盖了 50%-70% □ 覆盖了 70%-90% □ 覆盖了 90%以上		
效性 (E)	单位 和 部门 层面	各安全绩效指标的预警规则选择、预警值设置,科学、合理,与目标值设置、监控信息收集情况相一致		
	单位 和 部门 层面	各安全绩效指标定期收集安全数据,且信息收集顺畅、准确 50%以下信息收集顺畅、准确 50%-70%信息收集顺畅、准确 70%-90%信息收集顺畅、准确		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 90%以上信息收集顺畅、准确		
	单位 和 部门 层面	安全绩效指标监测结果,切实预警了安全问题,符合本单位的实际安全状况,能够准确反映单位的安全状况 通过安全绩效管理,没有反映本单位的实际安全状况 通过安全绩效管理,部分反映了本单位的实际安全状况 通过安全绩效管理,基本反映了本单位的实际安全状况 通过安全绩效管理,基本反映了本单位的实际安全状况		
	单位 和 部门 层面	安全绩效指标监控发现问题的整改措施具体、可行、质量较高。 □ 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	针对触发预警的安全绩效指标,通过整改有效降低了问题的发生率		

3.1.7 安全相关外委方管理

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
外 方 理 度 符	单位 和 部门 层面	针对安全相关外委方,制定了外委方管理制度,明确了外委方管理的职责、管理内容、实施流程、问题处理、闭环管理、记录保存等		
性 (P)	单位 和 部门 层面	制度中规定外委方管理的方式包括以下内容:外委方选择、合同条款、日常检查、信息报告、事件调查、问题整改等		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	外委方管理制度明确规定: 合同中应约定各方的安全生产管理职责,定期对外委方进行安全检查,发现安全问题应及时督促整改□ 不符合□ 符合		
	单位 和 部门 层面	部门外委方管理职责规定与单位的外委方管理职责规定之间 衔接顺畅,不存在冲突或不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
外委 管制	单位 和 部门 层面	外委方管理制度的其他内容与单位的外委方管理规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行 □ 不存在冲突或不一致的地方		
度的 适宜 性 (S)	单位 和 部门 层面	外委方管理制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 存在多处不符合单位运行实际的地方 □ 存在少量不符合单位运行实际的地方 □ 存在个别不符合单位运行实际的地方 □ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	单位 和 部门 层面	外委方管理制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致□ 存在多处冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
外方理施充性(0)	单位 和 部门 层面	严格按照外委方管理制度开展外委方管理 □ 所有实施的外委方管理均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的外委方管理符合机制的所有要点要求 □ 大部分实施的外委方管理符合机制的所有要点要求 □ 所有实施的外委方管理均符合机制的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	在选择外委方、开展资质评估时,考虑了安全相关工作内容,如:以往安全记录、安全保障能力、安全管理水平等		

在与外委方签订的合同中,包含安全相关工作内容,如,双方 安全股查、信息报告、事件调查、问题整改等 和 □ 合同中未规定相关内容,但仅包含 2 个及其以下要点	维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
和 部门 层面					
部门 层面 一合同中规定了相关内容,但仅包含 2 个及其以下要点 合同中规定了相关内容,但仅包含 3 个-4 个要点 定期对外委方形展安全检查 部门 层面 单位 和部门 层面 针对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 一对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 一对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 一对 70%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 一对 40%表方管理中发现的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作。 不符合 一符合 中位 和部门 层面 本单位专职或兼职的外委方管理人员 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理工作需要,不作所量报高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 一人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量投高 这外委方管理相关记录具有可追溯性。包括但不限于合同、安全检查记录、字位指流深、实全信息沟通证记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录,即任证证录等					
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		•			
□ 合同中规定了相关内容,包含全部要点 单位 和 定期对外委方开展安全检查 □ 不符合 □ 符合 层面 単位 和 常门 层面 単位 和 部门 层面 一种位 和 市门 层面 中位 和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员。					
单位和部门层面 中位和部门层面 中位和部门层面 中位和部门层面 中位和部门层面 中位和部门层面 中位和和部门层面 中位和部门层面 中位和明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理工作要求和 一人员的能力、精力基本满足工作需要,多项工作有遗漏层面,人员的能力、精力基本满足工作需要,工作质量很高。 外委为管理和关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、实全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、即不管理记录等 中代调查记录、增加证录等 电位 医阴极		层凹			
□ 定期对外委方开展安全检查 □ 不符合 □ 符合 □ 存合 □ 存			口 音问中观及 J 相关内谷,包含至前安点		
部门 □ 不符合 □ 符合 □ 存合 □ 中位 和 部门□ □ 宋符合 □ 符合 □ 按付 同 定期收集外委方安全信息,开展信息分析 □ 不符合 □ 符合 □ 特对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 中位 和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理工作要求 和 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 以外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息构词记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、例环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性			完期对外委方开展安全检查 		
层面 单位 和 定期收集外委方安全信息,开展信息分析 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 计对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行 可不管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行 可环管理 □ 对 70%与90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%与90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 中位 和 部门 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 中位 和 □ 小员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 □ 人员的能力、精力整够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量积高 □ 公务方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 整改措施落实记录、闭环管理记录等		•			
中位 和 定期收集外委方安全信息,开展信息分析 □ 不符合 □ 符合 □ 特对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行 了闭环管理 □ 对70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对70%与90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对70%与90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对70%与90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对有00%与00种。 对于10分别,并不不行。 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 小人员的能力、精力系能满足工作需要,多项工作有遗漏。 □ 人员的能力、精力非本满足工作需要,不则工作有遗漏。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 该外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等。□ 50%以下的信息具有可追溯性					
和 定期收集外委方安全信息,开展信息分析 □ 不符合 □ 符合 □ 特对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行 了闭环管理 □ 未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 内奇 □ 小员的能力、精力及满足外委方管理工作要求 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 公务的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 公务的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 公务的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 公务的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高。 □ 公务方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等					
层面 中位 中位 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中			定期收集外委方安全信息,开展信息分析		
甘对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理或事件调查 □ 为 90%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理。 □ 为 90%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理。 □ 与 60%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理。 □ 为 90%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理。 □ 为 90%以下的问题制定、实施了管理人员的能力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力投资,是有可能测性。包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性		部门	□ 不符合 □ 符合		
了闭环管理 □ 未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行闭环管理 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 70%—90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理工作要或等工作。 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 人员的能力、精力化的力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力投入满足外委方管理人员的能力、精力能够满足工作需要,不作质量较高。□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高该外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等。□ 50%以下的信息具有可追溯性		层面			
单位 和			针对外委方管理发现的问题,制定、实施了整改措施,并进行		
□ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理□ 对 70%-90%的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作□ 不符合□ 符合□ 符合□ 符合□ 不符合□ 符合□ 不符合□ 符合□ 不符合□ 方令□ □ 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外垂方管理工作要求和□ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏部门□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高υ外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等			了闭环管理		
和 部门 层面 □ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 不90%以上的问题,按需启动风险管理或事件调查等工作 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □		单位			
常刊 层面					
信理 □ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 □ 单位 和		部门			
□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理 单位 和 部门层面 单位 和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员 □ 不符合 层面 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外		层面			
単位 和 部门 层面					
单位 和部门 层面 □ 符合 □ 符					
和 部门 层面 □ 符合 □ 符		<u></u>			
等工作 □ 不符合 □ 符合 単位 和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员 部门 □ 不符合 □ 符合 层面 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外 单位 委方管理工作要求 和 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 部门 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,个别工作有遗漏 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 该外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性					
层面 □ 木符合 □ 符合 □ 符合 □ 单位 和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □		•			
和 明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员 □ 不符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 不符合 □ 符合 □ 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外 单位 委方管理工作要求 和 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 部门 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 层面 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 体验 该外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性			□ 小 符合 □ □ 符合		
部门 层面 □ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外 委方管理工作要求 和 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 部门 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 「这外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安 全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性					
层面 本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外单位 委方管理工作要求 和 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏部门 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏层面 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □		和	明确或配备了本单位专职或兼职的外委方管理人员		
本单位专职或兼职的外委方管理人员的能力、精力投入满足外			□ 不符合 □ 符合		
单位 委方管理工作要求 和		层面			
和 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏 □ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 □ 体验 □ 该外委方管理相关记录具有可追溯性,包括但不限于合同、安全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性		\\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			
部门					
层面 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高 □ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高					
□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高 外委					
外委 单位 方管 单位 有 理实 施的 厚面		云凹			
方管 中位 全检查记录、安全信息沟通记录、事件调查记录、措施记录、 整改措施落实记录、闭环管理记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性	外委				
理实 型 整改措施落实记录、闭环管理记录等 部门 □ 50%以下的信息具有可追溯性 □ 50%以下的信息具有可追溯性					
施的 部					
有效 50%-70%的信息具有可追溯性	有效	层面	□ 50%-70%的信息具有可追溯性		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
性		□ 70%-90%的信息具有可追溯性		
(E)		□ 90%以上的信息具有可追溯性		
	单位	 通过对外委方的日常管理,相关管理人员了解和掌握外委方的		
	和	安全状况和存在的典型安全问题		
	部门 层面	□ 不符合 □ 符合		
		外委方管理切实发现了外委方存在的安全问题,客观反映了外		
	单位	委方的实际安全状况		
	和	□ 通过外委方管理,没有反映外委方的实际安全状况		
	部门	□ 通过外委方管理,部分反映了外委方的实际安全状况		
	层面	□ 通过外委方管理,基本反映了外委方的实际安全状况		
		□ 通过外委方管理,完全反映了外委方的实际安全状况		
	单位	外委方管理发现问题的整改措施具体、可行、质量较高		
	和	□ 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高		
	部门	□ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高		
	层面	□ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
		针对外委方管理发现的问题,通过整改有效降低了问题的发生		
	单位	率		
	和	' □ 外委方管理发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安		
	部门	全事件		
	层面	□ 外委方管理发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全 事件		

3.2 变更管理

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核证据	备注
		该单位或部门明确了变更管理的启动时机至少包括引进新技		
变更		术或设备、运行环境的变化、关键人员的变动、人员配置水平		
管理	单位	的显著变化、安全监管要求的变化、组织机构的重大改组、物		
制度	和	理变化(如新的设施或基地、机场布局变化等)等		
的符	部门	□ 未明确启动时机		
合性	层面	□ 已明确启动时机,仅包含 1-2 个要点		
(P)		□ 已明确启动时机,仅包含 3-4 要点		
		□ 已明确启动时机,包括5个以上要点		

维度	审核对象	效能审核评判要点及标准	审核证据	备注
	单位 和 部门 层面	制定并保持变更管理的制度,该制度包括启动时机、职责、界定变更的目的、变更的时间安排、变更内容、界定受影响的组织机构/设施设备/过程、识别与变更有关的危险源、启动风险管理、制定行动计划、签署变更、变更的后续保证计划(跟踪评估)和记录保存等要求		
	部门层面	该部门的变更管理制度中的职责与单位的变更管理制度的职责之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
变管制的宜(S)更理度适性)	部门层面	该部门的变更管理制度其他要点与单位的变更管理制度其他要点之间衔接顺畅,不存在冲突或者不一致□ 存在多处明显冲突或不一致的地方□ 存在少量冲突或不一致的地方□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行□ 不存在冲突或不一致的地方		
	单位 和 部门 层面	变更管理制度与单位或部门的运行业务、运行规模、复杂程度和人员能力相适应 □ 变更管理制度不符合本单位或部门运行实际 □ 变更管理制度大部分不符合本单位或部门运行实际 □ 变更管理制度基本符合本单位或部门运行实际 □ 变更管理制度符合本单位或部门运行实际		
	单位 和 部门 层面	变更管理制度与风险管理等其他制度之间建立了顺畅的接口、协调制度,不存在冲突或者不一致 □ 仅建立与部分制度的接口 □ 建立了与全部制度的接口,但多处接口不畅通 □ 建立了与全部制度的接口,但少量接口不畅通 □ 建立了与全部制度的接口,接口畅通,不存在冲突或者不一致		
	单位 和 部门 层面	变更管理制度可以确定可能影响与其航空产品或服务有关的安全风险程度的变化情况,并识别和管理这些变化可能产生的安全风险 □ 不符合 □ 符合		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	明确了对每一类变更全面负责、签署变更计划的负责人 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	变更管理按照本单位或部门的变更管理制度实施 □ 所有实施的变更管理均不符合制度的所有要点要求 □ 个别实施的变更管理符合制度的所有要点要求 □ 大部分实施的变更管理符合制度的所有要点要求 □ 所有实施的变更管理均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	在下列情况下启动了变更管理:引进新技术或设备、运行环境的变化、关键人员的变动、人员配置水平的显著变化、安全监管要求的变化、组织机构的重大改组、物理变化(如新的设施或基地、机场布局变化等)等 □ 仅在 0-1 类启动时机启动了变更管理 □ 仅在 2-3 类启动时机启动了变更管理 □ 仅在 4 类启动时机启动了变更管理 □ 在 5 类及其以上启动时机启动了变更管理		
变管实的分(0)	单位 和 部门 层面	界定了每一次变更的目的、变更的时间安排、变更内容,并界定了受影响的组织机构、设施设备、过程等 未界定变更的目标、时间安排、内容和受影响的组织机构/设施设备/过程 界定了变更的目标、时间安排、内容和受影响的组织机构/设施设备/过程等部分内容 界定了变更的目标、时间安排、内容和受影响的组织机构/设施设备/过程等,但记录不全,或者不可追溯 界定了变更的目标、时间安排、内容和受影响的组织机构/设施设备/过程等,但记录不全,或者不可追溯 界定了变更的目标、时间安排、内容和受影响的组织机构/设施设备/过程等,记录可追溯		
	单位 和 部门 层面	在变更启动前,识别了与变更有关的危险源,启动了风险管理		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核证据	备注
	单位 和 部门 层面	在变更启动前,依据所制定的风险控制措施,制定并实施了行动计划 未制定行动计划 制定了行动计划,但行动计划未考虑风险控制措施 依据所制定的风险控制措施,制定了行动计划,但未实施行动计划 依据所制定的风险控制措施,制定并实施了行动计划		
	单位 和 部门 层面	在变更启动前,已由负责变更的负责人签署了变更计划 未签署变更计划 在变更后签署了变更计划 在变更前签署了变更计划,但是变更计划签署人与授权人不一致 在变更前,由授权人员签署了变更计划		
	单位 和 部门 层面	制定了变更的后续保证计划(跟踪评估),并在变更启动后,实施了后续保证计划 未制定变更的后续保证计划 制定了变更的后续保证计划,但是未实施后续保证计划 制定了变更的后续保证计划,部分实施了后续保证计划 制定了变更的后续保证计划,实施了后续保证计划		
- 本甲	单位 和 部门 层面	所开展变更管理工作的相关记录具有可追溯性,包括但不限于变更内容,界定受影响的组织机构/设施设备/过程,识别与变更有关的危险源清单、针对危险源的风险评价的结果、行动计划,已经签署变更方案,变更的后续保证计划(跟踪评估)等记录 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
变管实的效(E)	单位 和 部门 层面	针对变更进行了相应的新增或者修订、完善制度、设备设施更新等,确保因变更制定的风险控制措施等均修订进入现有的制度或者程序 未将因变更制定的风险控制措施等修订进入现有的制度或者程序 已经将 40%以下因变更制定的风险控制措施等修订进入现有的制度或者程序 已经将 40%-70%因变更制定的风险控制措施等修订进入现有的制度或者程序 已经将 70%以上因变更制定的风险控制措施等修订进入现有的制度或者程序 已经将 70%以上因变更制定的风险控制措施等修订进入现有的制度或者程序		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	变更涉及的所有人员均已经知晓变更的内容,以及因变更而新增/修改的制度、新增的设备或者完善的设备功能 □ 50%以下 □ 50%到 75% □ 75%到 90% □ 90%到 100%		
	单位 和 部门 层面	变更管理发现的问题的整改措施具体、可行、质量较高 □ 50%以下整改措施的可行性差,质量不高 □ 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 □ 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	单位 和 部门 层面	变更实施时,变更涉及的危险源已得到识别、不可接受的风险已经控制□ 变更涉及的危险源未充分识别,存在未控制的不可接受的风险□ 变更涉及的危险源未充分识别,但已经对识别出的、风险处于不可接受的危险源进行控制□ 变更涉及的危险源已充分识别,但存在未控制的不可接受的风险□ 变更涉及的危险源已得到识别、不可接受的风险已经控制		
	单位 和 部门 层面	变更实施后,没有因变更对现有的运行造成任何的安全影响 □ 发生因变更导致多起不安全事件 □ 发生因变更导致 1 起不安全事件 □ 发生因变更导致运行的影响 □ 变更未对已有运行或者安全产生影响		

3.3 持续改进 SMS

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
SMS 管评制的 使	单位层面	制定了本单位的 SMS 管理评审制度,明确了 SMS 管理评审的职责、频次、输入、输出、SMS 管理评审流程及方法、问题处理、闭环管理等要求		
(P)	单位 层面	制度中规定, SMS 管理评审前全面收集安全信息,包括:运行信息、安全相关手册管理信息、应急管理信息、安全检查信息、内部审核信息、内部评估信息、自愿报告信息、不安全事件信息、安全信息统计分析信息、安全绩效管理信息、行业信息等		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 规定了3类以下信息 □ 规定了4-6类信息		
		□ 规定了 7-9 类信息 □ 规定了 10 类及以上信息		
		制度中规定,SMS 管理评审的结论包括:运行安全问题、SMS		
		实施总体情况、SMS 实施取得的成绩、SMS 实施中存在的问题和		
	単位 层面	不足、SMS 改进措施等		
		□ 规定了1类结论 □ 规定了2类结论		
		□ 规定了 3 类结论 □ 规定了 4 类及以上结论		
		SMS 管理评审制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和		
		人员能力相适应		
SMS	单位	□ 存在多处不符合单位运行实际的地方		
管理	层面	□ 存在少量不符合单位运行实际的地方		
评审		□ 存在个别不符合单位运行实际的地方		
制度		□ 不存在不符合单位运行实际的地方		
的适		SMS 管理评审制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺		
宜性		畅的接口、协调机制,不存在冲突或者不一致		
(S)	単位 层面	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
		□ 存在少量冲突或不一致的地方		
		□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
	単位	严格按照 SMS 管理评审制度开展 SMS 管理评审		
		□ 所有实施的 SMS 管理评审均不符合制度的所有要点要求		
	层面	□ 个别实施的 SMS 管理评审符合制度的所有要点要求		
		□ 大部分实施的 SMS 管理评审符合制度的所有要点要求		
	A A	□ 所有实施的 SMS 管理评审均符合制度的所有要点要求		
	単位	定期实施了 SMS 管理评审		
	层面	□ 不符合 □ 符合 □ 符合 □ 存合 □ 存合 □ 存合 □ 存合 □ 存合 □		
SMS		SMS 管理评审前全面收集了安全信息,包括:运行信息、安全相关手册管理信息、应急管理信息、安全检查信息、内部审核		
管理	 单位	信息、内部评估信息、自愿报告信息、不安全事件信息、安全		
评审	景面	信息统计分析信息、安全绩效管理信息、行业信息等		
实施	/ДШ	□ 收集了 3 类以下信息 □ 收集了 4-6 类信息		
的充		□ 枚架		
分性		SMS 管理评审的结论包括:运行安全问题、SMS 实施总体情况、		
(0)		SMS 实施取得的成绩、SMS 实施中存在的问题和不足、SMS 改进		
	単位	措施等		
	层面	□ 得出了 1 类结论 □ 得出了 2 类结论		
		□ 得出了3类结论 □ 得出了4类及以上结论		
		针对 SMS 管理评审发现的问题,制定、实施了整改措施,并进		
	34 D.	行了闭环管理		
	単位	□ 未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行闭环管理		
	层面	□ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管		
		理		
		•		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
		□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管理		
	单位	针对 SMS 管理评审发现的问题,按需启动风险管理工作		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
	単位层面	SMS 管理评审相关记录具有可追溯性,包括但不限于收集的各类信息、评审报告、问题清单、措施记录、措施落实记录、跟踪检查记录等 50%以下的信息具有可追溯性 50%-70%的信息具有可追溯性 70%-90%的信息具有可追溯性 90%以上的信息具有可追溯性		
SMS管评实的效(E)	単位层面	SMS 管理评审切实发现了安全管理工作中存在的问题,客观反映了本单位的实际安全管理状况 □ 通过 SMS 管理评审,没有反映本单位的实际安全管理状况 □ 通过 SMS 管理评审,部分反映了本单位的实际安全管理状况 □ 通过 SMS 管理评审,基本反映了本单位的实际安全管理状况 □ 通过 SMS 管理评审,完全反映了本单位的实际安全管理状况		
	单位 层面	SMS 管理评审发现问题的整改措施具体、可行、质量较高 50%以下整改措施的可行性差,质量较高 50%-70%的整改措施具体、可行、质量较高 70%-90%的整改措施具体、可行、质量较高 90%以上的整改措施具体、可行、质量较高		
	単位层面	针对 SMS 管理评审发现的问题,通过整改有效提升了安全管理质量和水平 SMS 管理评审发现的问题,整改后仍发生了相关问题或不安全事件 SMS 管理评审发现的问题,整改后未发生相关问题或不安全事件		

4 安全促进

4.1 安全教育与培训

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	制定了本单位的安全培训制度,明确了安全培训的职责、对象、内容、实施流程、教员管理、培训质量管理等内容 未建立安全培训制度 已建立安全培训制度,但管理制度仅包含3个及其以下要点 已建立安全培训制度,但管理制度仅包含4个-5个要点 已建立安全培训制度,管理制度包含全部要点		
安培制的合(P)	单位 和 部门 层面	制定了本单位针对各安全相关岗位的安全培训大纲,包括高层管理人员、部门管理人员、安全管理人员、一线员工等		
	单单 位 和 部门 层面	培训大纲包括初训和复训的要求 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	初训安全培训大纲针对不同岗位人员,至少不同程度的包括以下内容:安全政策和目标、安全职责、风险管理、安全信息报告、安全管理过程方法、人的因素等 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	复训安全培训大纲针对不同岗位人员,至少不同程度的包括以下内容: SMS 和运行过程的变更,安全经验教训 口 不符合 口 符合		
安培制的适	单位 和 部门 层面	部门安全培训职责规定与单位的安全培训职责规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致		
宜性 (S)	单位 和 部门 层面	安全培训制度的其他内容与单位的安全培训规定之间衔接顺畅,不存在冲突或不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
		安全培训制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员		
	单位	能力相适应		
	和	□ 存在多处不符合单位运行实际的地方		
	部门	□ 存在少量不符合单位运行实际的地方		
	层面	□ 存在个别不符合单位运行实际的地方		
		□ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	安全培训制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅的		
	单位	接口、协调机制,不存在冲突或者不一致		
	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
		严格按照安全培训制度开展安全培训		
	单位	□ 所有实施的安全培训均不符合制度的所有要点要求		
	层面	□ 个别实施的安全培训符合机制的所有要点要求		
		□ 大部分实施的安全培训符合机制的所有要点要求		
	34 D.	□ 所有实施的安全培训均符合机制的所有要点要求		
	单位	4. 点人 应则担 7. 之 更 6. 次 医 一 与 4. 11. 点		
	和	为安全培训投入了必要的资源,包括设备、设施和经费等		
	部门 层面	□ 不符合 □ 符合 		
-		 安全培训资源投入能够满足实际需要		
		女主培训员////汉八配号/M/定安///····安 □ 安全培训资源投入严重不符合实际需要,致使大量内外部		
安全		当		
培训	单位	□ 安全培训资源投入不符合实际需要,致使部分内外部培训		
实施	和	未能如期开展		
的充	部门	□ 安全培训资源投入基本符合实际需要,个别内外部培训未		
分性	层面	能如期开展		
(0)		□ 安全培训资源投入符合实际需要,所有内外部培训能如期		
		开展		
	 单位	定期开展安全培训需求分析(TNA),明确每个安全相关岗位		
	和	所需的知识和胜任能力,以及分析当前人员能力与所需知识和		
	部门	能力之间的差异,进而编制培训大纲及培训计划		
	层面	□ 不符合 □ 符合		
		制定了年度的安全培训计划,明确了针对各安全相关岗位人员		
	单位	的培训要求		
	和	□ 未制定年度安全培训计划		
	部门	□ 制定了年度安全培训计划,但未能涵盖所有安全相关岗位		
	层面	□ 制定了年度安全培训计划,涵盖所有安全相关岗位,但课		
		程设置不符合岗位需求或培训大纲的规定		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		□ 制定了年度安全培训计划,计划涵盖所有安全相关岗位,		
		培训内容符合岗位需求和培训大纲的规定		
	单位			
	和	按照年度安全培训计划,实施开展了各项安全培训		
	部门	│ □ 不符合 □ 符合		
	层面	구디그나WW Florence		
		开展了培训教员管理和培训质量管理 		
	 单位	□ 未开展培训教员管理和培训质量管理 □ 开展了培训教员管理和培训质量管理,但未能发现存在的		
	単 位 和	□ 万茂 J 培训教员自连和培训质重自连,但不能及现存在的 问题或不足		
	部门	同處或不足 □ 开展了培训教员管理和培训质量管理,发现了存在的个别		
	层面	问题或不足		
	/4	□ 开展了培训教员管理和培训质量管理,发现大部分存在的		
		问题或不足		
		针对培训教员管理和培训质量管理发现的问题,制定、实施了		
		│整改措施,并进行了闭环管理 │□未对发现的问题制定、实施整改措施,并进行闭环管理		
	单位	□ 对 70%以下的问题制定、实施了整改措施,并进行闭坏管理		
	和	理		
	部门	[←] □ 对 70%-90%的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管		
	层面	理		
		□ 对 90%以上的问题制定、实施了整改措施,并进行了闭环管		
	36.40	理		
	単位			
	和	定期评审各类安全相关岗位人员的安全胜任能力		
	部门层面	□ 不符合 □ 符合		
	<u> </u>			
	<u>平位</u> 和	 明确或配备了本单位专职或兼职的安全培训管理人员		
	部门	□ 不符合 □ 符合		
	层面			
		专职或兼职的安全培训管理人员的能力、精力投入满足安全培		
	单位	训工作要求		
	和	□ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏		
	部门	□ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏		
	层面	□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高		
۸ ـدر		□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
安全	单位	安全培训相关记录具有可追溯性,包括但不限于安全培训计		
培训	和	划、培训记录、培训材料、培训档案、培训教员管理记录、培训质量管理记录、安全培训需求分析(TNA)记录、人员安全		
实施 的有	部门	训质重官理记录、女宝培训需求分析(INA)记录、人页女宝 胜任能力分析记录等		
效性	层面	□ 50%以下的信息具有可追溯性		
/X IL				

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
(E)		□ 50%-70%的信息具有可追溯性 □ 70%-90%的信息具有可追溯性 □ 90%以上的信息具有可追溯性		
	单位 和 部门 层面	培训资料及授课质量较高,能够达到培训要求 50%以下的培训资料及授课质量较高,能够达到培训要求 50%-70%的培训资料及授课质量较高,能够达到培训要求 70%-90%的培训资料及授课质量较高,能够达到培训要求 90%以上的培训资料及授课质量较高,能够达到培训要求		
	单位 和 部门 层面	培训覆盖率较高,基本覆盖了所有安全相关岗位人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	通过安全培训,公司及部门管理人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能。 □ 50%以下人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 50%-70%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 70%-90%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 90%以上的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能		
	单位 和 部门 层面	通过安全培训,各部门安全管理人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能。 □ 50%以下人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 50%-70%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 70%-90%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 90%以上的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 90%以上的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能		
	单位 和 部门 层面	通过安全培训,各部门一线员工具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能。 □ 50%以下人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 50%-70%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 70%-90%的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能 □ 90%以上的人员具备了履行其岗位安全职责必备的知识、能力和技能		

4.2 安全沟通

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
		制定了本单位的安全沟通制度,明确了安全沟通的职责、内容、		
	单位	频次、方式、途径、对象等内容		
	和	□ 未建立安全沟通制度		
A >	部门	□ 己建立安全沟通制度,但管理制度仅包含 3 个及其以下要		
安全沟	层面	点		
通制度的符合		□ 已建立安全沟通制度,但管理制度仅包含 4 个-5 个要点 □ 已建立安全沟通制度,管理制度包含 6 个及以上要点		
性		制度中规定沟通以下安全相关信息,包括:本单位及行业的安		
(P)	单位	全政策、安全目标、安全风险、运行信息、不安全事件信息、		
	和	安全统计分析信息、安全案例、安全经验教训、安全提示、安		
	部门	全管理信息、运行程序变化、安全相关变更等		
	层面	□ 规定了3类以下信息 □ 规定了4-6类信息		
		□ 规定了 7-9 类信息 □ 规定了 10 类及以上信息		
		部门安全沟通职责规定与单位的安全沟通职责规定之间衔接		
	单位	顺畅,不存在冲突或不一致		
	和	□ 存在多处冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
		□ 不存在冲突或不一致的地方		
	单位	安全沟通制度的其他内容与单位的安全沟通规定之间衔接顺 畅,不存在冲突或不一致		
	和	物, 不存在在天域不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方		
	部门	□ 存在少量冲突或不一致的地方		
安全沟	层面	□ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
通制度		□ 不存在冲突或不一致的地方		
的适宜		安全沟通制度与单位的运行业务、运行规模、复杂程度和人员		
性 (S)	单位	能力相适应		
	和	□ 存在多处不符合单位运行实际的地方		
	部门	□ 存在少量不符合单位运行实际的地方		
	层面	□ 存在个别不符合单位运行实际的地方		
		□ 不存在不符合单位运行实际的地方		
	24 /2-	安全沟通制度与风险管理、绩效管理等制度之间建立了顺畅的		
	单位	接口、协调机制,不存在冲突或者不一致 □ 存在多处冲突或不一致的地方		
	和 部门	□ 存在多处冲突或不一致的地方 □ 存在少量冲突或不一致的地方		
	层面 居面	□ 存在少量件关或小 致的地方 □ 存在个别冲突或不一致的地方,但不影响实际运行		
	/ム四	□ 不存在冲突或不一致的地方		
安全沟	单位	严格按照安全沟通制度开展安全沟通		
通实施	和	□ 所有实施的安全沟通均不符合制度的所有要点要求		
的充分	部门	□ 个别实施的安全沟通符合制度的所有要点要求		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
性(0)	层面	□ 大部分实施的安全沟通符合制度的所有要点要求		
		□ 所有实施的安全沟通均符合制度的所有要点要求		
	单位 和 部门 层面	建立了便捷、可行的安全沟通方式或途径,方便相关安全人员获取安全信息,包括但不限于:会议、培训、新闻通讯、通知、公告、邮件、微信等 □ 建立了 2 种安全沟通的方式或途径 □ 建立了 3 种安全沟通的方式或途径 □ 建立了 4 种安全沟通的方式或途径 □ 建立了 5 种及以上安全沟通的方式或途径		
	单位 和 部门 层面	日常通过多种渠道或媒介开展了安全信息沟通、交流,安全沟通的信息包括:本单位及行业的安全政策、安全目标、安全风险、运行信息、不安全事件信息、安全统计分析信息、安全案例、安全经验教训、安全提示、安全管理信息、运行程序变化、安全相关变更等 安全沟通信息少于5类 □ 安全沟通信息为6-7类 □ 安全沟通信息为8-9类 □ 安全沟通信息为10类及以上		
	单位 和 部门 层面	各级员工能够便捷、及时地了解、获取相关安全信息 □ 50%以下的信息可以及时被获取 □ 50%-70%的信息可以及时被获取 □ 70%-90%的信息可以及时被获取 □ 90%以上的信息可以及时被获取		
	单位 和 部门 层面	对各安全相关岗位人员获取安全信息情况定期开展监督检查, 验证安全沟通效果 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	明确或配备了本单位专职或兼职的安全沟通人员 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	专职或兼职的安全沟通人员的能力、精力投入满足安全沟通工作要求 □ 人员的能力、精力不能满足工作需要,多项工作有遗漏□ 人员的能力、精力基本满足工作需要,个别工作有遗漏□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量较高□ 人员的能力、精力能够满足工作需要,工作质量很高		
安全沟 通实施 的有效 性 (E)	单位 和 部门 层面	安全沟通相关记录具有可追溯性,包括但不限于各类安全信息、发布渠道、安全沟通监督检查记录等 □ 50%以下的信息具有可追溯性 □ 50%-70%的信息具有可追溯性 □ 70%-90%的信息具有可追溯性 □ 90%以上的信息具有可追溯性		

维度	审核 对象	效能审核评判要点及标准	审核 证据	备注
	单位 和 部门 层面	安全沟通能够根据每个岗位的安全职责及相关性,发布、沟通与其自身相关的安全信息 □ 不符合 □ 符合		
	单位 和 部门 层面	通过多种途径的安全沟通,公司及部门管理人员能够及时收到和理解与自身工作相关的安全信息 50%以下人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 50%-70%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 70%-90%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 90%以上的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息		
	单位 和 部门 层面	通过多种途径的安全沟通,各部门安全管理人员能够及时收到和理解与自身工作相关的安全信息 50%以下人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 50%-70%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 70%-90%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 90%以上的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息		
	单位 和 部门 层面	通过多种途径的安全沟通,各部门一线员工能够及时收到和理解与自身工作相关的安全信息 50%以下人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 50%-70%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 70%-90%的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息 90%以上的人员了解和掌握与自身工作相关的安全信息		