



管理程序

中国民用航空局空管行业管理办公室

编 号：AP-65III-TM-2014-01

下发日期：2014年04月17日

民用航空情报员执照技能考核管理办法

关于下发《民用航空情报员执照技能考核管理办法》 的通知

民航各地区管理局、监管局，各地区空管局、空管分局（站），
各机场：

为规范民用航空情报员技能考核工作，统一民用航空情报员执照技能考核的方法和标准，保证航空情报员技能考核工作的有序开展，我办制定了《民用航空情报员执照技能考核管理办法》，现下发你们，请遵照执行。

民航局空管办

2014年04月17日

抄送：民航局空管局

民用航空情报员执照技能考核管理办法

第一章 总 则

第一条 为规范民用航空情报员执照技能考核工作，统一民用航空情报员执照技能考核的方法和标准，提高民用航空情报员技能水平，根据《民用航空情报员执照管理规则》制定本办法。

第二条 本办法适用于民用航空情报员执照技能考核（以下简称技能考核）的组织、实施及管理。

第三条 技能考核是指在实际或者模拟运行环境中，对申请人表现出的提供及时、准确与完整的航空情报服务所需技能、判断力与表现进行的评估和测试。

第四条 民航局空管行业管理办公室负责全国民用航空情报员执照技能考核工作的管理。

民航地区管理局负责组织、监督管理本辖区民用航空情报员执照技能考核工作。

第五条 申请人按照《民用航空情报员执照管理规则》规定取得航空情报基础培训合格证，满足规定的申请经历要求，并经申请人所在航空情报服务机构对其技能进行评估符合岗位工作能力后，方可参加技能考核。

第二章 技能考核的评价

第六条 技能考核应当采用综合考核的方式，分为基本技能考核和岗位工作能力考核两部分。

基本技能考核应当按照本规定附件一《技能考核评价标准》的基本项目、要求和评分标准实施。

岗位工作能力考核应当由主考检查员根据申请人所在工作岗位的技能需求从附件一《技能考核评价标准》的能力项目中至少选择三项，并可进行必要的补充。

第七条 基本技能考核成绩在 80 分（含）以上，并且岗位工作能力各项考核成绩均为良（含）以上的，为执照技能考核合格。

第八条 航空情报检查员应当按照本规定技能考核评价标准的要求，实事求是地评价被考核人的技能水平和岗位工作能力。

第三章 技能考核的实施

第九条 执照技能考核应当在实际情报工作岗位或模拟运行环境中进行。

考核内容涉及使用航空情报自动化系统的，只能在模拟运行环境中进行，不得在实际运行的航空情报自动化系统上进行操作。

第十条 实际情报工作岗位和模拟运行环境应当满足技能评价标准需求。模拟环境所使用的设施设备、操作方式、人机界面、工作程序应当与实际情报工作岗位一致，并与航

空情报实际运行系统实施物理隔离。

第十一条 具体技能考核方式和地点由各地区管理局协调被考核人员所在航空情报服务机构确定。

航空情报服务机构应当给予技能考核的实施便利，配合地区管理局的考核工作，共同维护考核的公平、公正。

第十二条 由于设施设备、技术保障能力等原因，航空情报员执照申请人无法在本航空情报服务机构实施技能考核的，可由地区管理局协调在其他可以满足技能考核要求的航空情报服务机构实施考核。

第十三条 技能考核应在不影响航空情报日常工作的前提下组织实施。

实施技能考核前，技能考核环境由承担技能考核任务的航空情报服务机构负责提供，保证其正常运行，并制定相应的应急处置预案。

第十四条 实施技能考核前，航空情报检查员应组织制定考核计划和考核记录表。

考核计划应包括：考核人员名单、被考核人员名单及所在航空情报服务机构、考核时间安排、考核地点及环境，具体见本办法附件二《民用航空情报员执照技能考核计划》。

考核记录应包括：基本技能和岗位能力考核的项目、内容、操作时限、评价标准、成绩及评价，具体见本办法附件三《民用航空情报员执照技能考核记录》。

第十五条 技能考核应当按照下列程序进行：

- （一）宣布考场要求；
- （二）通报考核计划；
- （三）按考核计划逐项实施考核；
- （四）逐项记录考核情况，按照评价标准做出评定，填写考核记录并签字；
- （五）公布考核结果，并对考核情况进行总结和讲评。

第十六条 地区管理局应当及时将考核结果通报参加技能考核人员所在航空情报服务机构。

第十七条 地区管理局应当按照规定为技能考核合格人员颁发技能考核合格证。

第十八条 技能考核结束后 10 个工作日内，地区管理局应当将本次考核的地点、参加考核人员清单、技能考核合格证颁发清单，连同申请人的《民用航空情报员执照技能考核申请书》和技能考核记录一并整理归档保存，保存期为 5 年。

第十九条 技能考核结束后 10 个工作日内，地区管理局应当将技能考核成绩清单和合格证颁发清单报民航局空管行业管理办公室备案。

第四章 附则

第二十条 本办法自颁发之日起施行。

附件一

技能考核评价标准

序号	类别	考核项目	实施办法	考核要点	评分标准
1	基本	实际操作完成航行通告、雪情通告的编发和处理	系统操作	通过系统操作能够熟练进行各类航行通告 (Part 报, Checklist, 系列转发)、雪情通告的编发和处理	30 分
2	能力	利用 CNMS 提供 NOTAM 影响范围图	系统操作	熟练掌握通过解析 E 项内容, 制作 NOTAM 影响范围图。	
3	基本	CNMS 的 PIB 提供	系统操作	1.能够熟练掌握按照提取 PIB 的具体要求建立班机航线数据的操作步骤。 2.能够掌握配置备降机场的两种操作方式。 3.能够熟练掌握各种提取 PIB 的操作方法。	10 分
4	能力	CNMS 静态数据的维护	系统操作	1.能够维护 NOF 数据 2.熟练掌握建立报文自动转发、答复关系的操作方法。 3.能够正确维护 FIR/AD 数据。 4.熟练掌握为某一 NOF 增配航行通告新系列的操作流程。	
5	基本	CNMS 航行通告查询与转发。	系统操作	能够按照复合条件进行航行通告的查询,并掌握转发操作方法	10 分

6	能力	通过电报终端完成电报收发操作	系统操作	1、能够熟练掌握民用航空固定通信电报或其他应急设备的操作规程； 2、能够正确使用民用航空固定通信电报或应急设备收发电报；	
7	基本	航空情报原始资料的审理与编辑	手工与系统操作相结合	1、初步掌握航空情报原始资料审理、编辑与上报的工作程序； 2、能够根据原始资料内容熟练查阅相关航空资料；	20分
8	基本	维护航空情报资料汇编	手工操作	熟练掌握 AIP、NAIP 换页操作方法	10分
9	能力	飞行前和飞行后航空情报服务	现场检查	1、能够独立主持提供飞行前和飞行后航空情报服务； 2、能够向机组或者其他用户讲解飞行需要的航空情报； 3、能够回答机组和其他用户在飞行准备中提出的问题。	
10	基本	航图使用	现场检查	能够利用航图查询航空要素；	10分
11	能力	天气图判读	现场检查	能看懂天气图并能进行天气形势的一般分析,择优选择航线和有利飞行高度层。	
12	能力	性能分析	现场检查	能够对机型、机场、航线的性能进行分析。	
13	能力	紧急处置	现场检查	能够正确实施紧急处置程序；	
14	能力	英语	现场检查	能够用英语就本专业范围内的工作进	

				行会话、阅读、编写电报。	
15	基本	航空资料汇编的使用	手工操作	能够利用航空资料汇编熟练查找各种航空要素	10分
16	能力	自动化系统数据备份	系统操作	能够熟练掌握航空情报自动化系统的数据备份、系统安装及系统参数设置。	
17	能力	航空情报资料汇编的编辑与排版	系统操作	能够掌握 AIP 或 NAIP 其中一种资料的编辑、排版、发布的操作及工作流程	
18	能力	航图编绘	系统操作	能够采用航图制作系统对航路图或终端区图进行编绘。	
19	能力	转发报对应关系查询	系统操作	熟练掌握 CNMS 系统中转发报对应关系查询功能。	
20	能力	航路数据维护	系统操作	了解航路数据维护的工作流程。掌握航路数据增、删、改的操作顺序。	

注：基本技能考核为百分制，80分（含）以上为良（含）以上。岗位工作能力考核以优、良、中、差评定。

附件二

民用航空情报员执照技能考核计划

考核时间		_____年___月___日___时		
考核地点				
考核环境		<input type="checkbox"/> 实际工作岗位 <input type="checkbox"/> 模拟运行环境		
考核人员	姓名	身份	所在单位	备注
被考核人员	姓名	岗位	所在航空情报服务机构	备注
考核计划制定人				
考核计划制定日期		_____年___月___日		
说明：				

附件三

民用航空情报员执照技能考核记录

版本：V1.0

考核时间	_____年___月___日___时					
考核地点						
考核环境	<input type="checkbox"/> 实际工作岗位 <input type="checkbox"/> 模拟运行环境					
被考核人员	姓名	岗位	所在航空情报服务机构			备注
基本技能考核	考核项目	考核内容	操作时限	评价标准	分项成绩	汇总成绩
	航行通告、雪情通告的编发和处理			通过系统操作能够熟练进行各类航行通告(Part报,Checklist,系列转发)、雪情通告的编发和处理；该项满分 30 分；		
	CNMS 的 PIB 提供			1.能够熟练掌握按照提取 PIB 的具体要求建立班机航线数据的操作步骤； 2.能够掌握配置备降机场的两种操作方式； 3.能够熟练掌握各种提取 PIB 的操作方法； 该项满分 10 分；		

	CNMS 航行通告查询与转发			能够按照复合条件进行航行通告的查询,并掌握转发操作方法; 该项满分 10 分;		
	航空情报原始资料的审理与编辑			1.初步掌握航空情报原始资料审理、编辑与上报的工作程序; 2.能够根据原始资料内容熟练查阅相关航空资料; 该项满分 20 分;		
	维护航空情报资料汇编			熟练掌握 AIP、NAIP 换页操作方法; 该项满分 10 分;		
	航图使用			能够利用航图查询航空要素; 该项满分 10 分;		
	航空资料汇编的使用			能够利用航空资料汇编熟练查找各种航空要素; 该项满分 10 分;		
岗位能力考核 (至少选择三项)	考核项目	考核内容	操作时限	评价标准	分项成绩	汇总成绩
	利用 CNMS 提供 NOTAM 影响范围图			熟练掌握通过解析 E 项内容,制作 NOTAM 影响范围图。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差

	CNMS 静态数据的维护			<p>1.能够维护 NOF 数据</p> <p>2.熟练掌握建立报文自动转发、答复关系的操作方法.</p> <p>3.能够正确维护 FIR/AD 数据.</p> <p>4.熟练掌握为某一 NOF 增配航行通告新系列的操作流程。</p>	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	通过电报终端完成电报收发操作			<p>1、能够熟练掌握民用航空固定通信电报或其他应急设备的操作规程；</p> <p>2、能够正确使用民用航空固定通信电报或应急设备收发电报；</p>	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	飞行前和飞行后航空情报服务			<p>1、能够独立主持提供飞行前和飞行后航空情报服务；</p> <p>2、能够向机组或者其他用户讲解飞行需要的航空情报；</p> <p>3、能够回答机组和其他用户在飞行准备中提出的问题。</p>	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	天气图判读			能看懂天气图并能进行天气形势的一般分析，择优选择航线和有利飞行高度层。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	性能分析			能够对机型、机场、航线的性能进行分析。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	

	紧急处置			能够正确实施紧急处置程序；	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	英语			能够用英语就本专业范围内的工作进行会话、阅读、编写电报。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	自动化系统数据备份			能够熟练掌握航空情报自动化系统的数据备份、系统安装及系统参数设置。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	航空情报资料汇编的编辑与排版			能够掌握 AIP 或 NAIP 其中一种资料的编辑、排版、发布的操作及工作流程	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	航图编绘			能够采用航图制作系统对航路图或终端区图进行编绘。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	转发报对应关系查询			熟练掌握 CNMS 系统中转发报对应关系查询功能。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差

	航路数据维护			了解航路数据维护的工作流程。掌握航路数据增、删、改的操作顺序。	<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	其他补充项目				<input type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
考核评价						
考核结果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格					
考核人签字						
说明： 基本技能考核成绩在 80 分（含）以上，并且岗位工作能力各项考核成绩均为良（含）以上的，为执照技能考核合格。						